

Tehniskā specifikācija

1. Iepirkuma priekšmets

- 1.1.** Iepirkuma priekšmets ir **atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma nodrošināšana** (turpmāk – Pakalpojums) sadzīves atkritumu radītājiem un valdītājiem (turpmāk – Pakalpojuma saņēmēji) Mālpils novada administratīvajā teritorijā. Atkritumu apsaimniekotājs (turpmāk – Apsaimniekotājs) veiks sadzīves atkritumu savākšanu no atkritumu valdītājiem (tajā skaitā atkritumu radītājiem) un aizvešanu uz sadzīves atkritumu poligonu “Getliņi”, Stopiņu novadā.
- 1.2.** Atkritumu apsaimniekošana veicama saskaņā ar šādiem normatīvajiem aktiem:
- 1.2.1. Atkritumu apsaimniekošanas likumu <http://likumi.lv/doc.php?id=221378>;
 - 1.2.2. Mālpils novada Domes 2011.gada 28. septembra saistošie noteikumi Nr.11 „ Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Mālpils novadā” , Mālpils novada domes 2011. gada 30. novembra saistošie noteikumi Nr.13 „Grozījumi Mālpils novada domes 2011.gada 28. septembra saistošajos noteikumos Nr.11 „ Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Mālpils novadā””
http://www.malpils.lv/uploads/filedir/File/Padomes%20dokumenti/Saistoshie_no_teikumi/2011/Nr_11_konsolidetie.pdf;
 - 1.2.3. Atkritumu apsaimniekošanas valsts plānu 2013. - 2020.gadam
<http://likumi.lv/doc.php?id=255629>;
 - 1.2.4. citiem šo nozari regulējošiem normatīvajiem aktiem.
- 1.3.** Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojums ietver sevī sadzīves atkritumu savākšanu, tai skaitā dalīto savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, šķirošanu un uzglabāšanu. Atkritumi, kurus jāapsaimnieko iepirkuma līguma ietvarā, ir Ministru kabineta 2011.gada 19.aprīļa noteikumu Nr.302 “Noteikumi par atkritumu klasifikatoru un īpašībām, kuras padara atkritumus bīstamus” Atkritumu klasifikatorā noteiktie nešķirotie sadzīves atkritumi (klase 200301), bioloģiski noārdāmi atkritumi (klase 200201) un lieltgabari atkritumi (klase 200307), kā arī dalīti savāktie atkritumi saskaņā ar tehnisko specifikāciju un Ministru kabineta 2013.gada 2.aprīļa noteikumiem Nr.184 „Noteikumi par atkritumu dalītu savākšanu, sagatavošanu atkārtotai izmantošanai, pārstrādi un materiālu reģenerāciju”.
- 1.4.** Pretendents aprēķina cenu *euro* (bez PVN) par 1 m³ (vienu kubikmetru) nešķiroto sadzīves atkritumu, bioloģiski noārdāmo atkritumu apsaimniekošanu un lieltgabari atkritumu apsaimniekošanu atsevišķi.
- 1.5.** Finanšu piedāvājuma pielikumā pretendents atspoguļo 1 m³ atkritumu apsaimniekošanas izmaksu formulu un pārrēķina metodi no svara (t) uz tilpuma (m³) mērvienībām.
- 1.6.** Pakalpojuma uzsākšana Mālpils novada administratīvajā teritorijā paredzēta 3 (trīs) mēnešu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas.

2. Esošās situācijas apraksts

2.1. Mālpils novada administratīvās teritorijas platība - 219,9 km²

2.1.1. Administratīvās teritorijas sadalījums atkritumu apsaimniekošanas zonās - viena sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zona;

2.1.2. Mālpils novada teritorijā ir trīs ciemi- Mālpils, Sigdunda, Upmalas:

2.2. Mālpils novada teritorijā dzīvojošo fizisko personu skaits kopā (dati uz 01.07.2018.) - 3584 iedzīvotāji (t.sk. Mālpilī – 1855, Upmalās – 128, Sidgundā – 400, ārpusciemu teritorijās 1201).

Vidējais apdzīvotības bīvums –16 cilvēki uz km².

2.3. Mālpils novada administratīvajā teritorijā (dati iegūti 19.12.2018. Lursoft datu bāzē) ir reģistrētas 338 juridiskās personas, kuru galvenās darbības jomas ir:

2.3.1. mēbeļu ražošana;

2.3.2. galdniecība;

2.3.3. kokapstrāde un kokmateriāli;

2.3.4. lietotu apģērbu un apavu tirdzniecība;

2.3.5. lopkopība;

2.3.6. elektroenerģijas ražošana;

2.3.7. piena pārstrāde un siera ražošana.

2.4. Informācija par Mālpils novada atkritumu apsaimniekošanas sistēmu

2.4.1. Kopējais iepriekšējā periodā Mālpils novada administratīvajā teritorijā radītais atkritumu daudzums pa atkritumu veidiem pēc to radītāja:

2.4.1.1. **Fizisko personu** radīto atkritumu veidi un kopējais daudzums m³

Gads	2016.	2017.	2018.
Nešķīrotie sadzīves atkritumi	1697,00	1730,00	1788,00
Dalīti vāktie atkritumi	689,00	468,00	675,00
Lielgabarīta atkritumi	0,00	0,00	0,00

2.4.1.2. **Juridisko personu** radīto atkritumu veidi un kopējais daudzums m³

Gads	2016.	2017.	2018.
Nešķīrotie sadzīves atkritumi	4765,00	4820,00	4728,00
Dalīti vāktie atkritumi	410,00	438,90	620,00
Lielgabarīta atkritumi	28,00	30,00	27,00

2.4.2. **Nešķīroto sadzīves atkritumu kopējais daudzums m³**

2016.gadā	2017.gadā	2018. gadā
6462,00	6500,00	6516,00

2.4.3. **Dalīti savākto atkritumu kopējais daudzums m³**

2016.gadā	2017.gadā	2018. gadā
1099,00	906,00	1295,00

2.4.4. Lielgabarīta atkritumu kopējais daudzums m³

2016.gadā	2017.gadā	2018. gadā
28,00	30,00	27,00

2.4.5. Informācija par atkritumu apsaimniekošanas infrastruktūru

2.4.5.1. Atkritumu konteineru skaits, to veidi (konteineri pieder apsaimniekotājam)

Konteineru tilpums	1m ³	1.1m ³	120L	140L	240L	360L	370L	660L	770L
Nešķirotu atkritumu konteineri (gab.)	-	134	20	6	481	-	21	44	6
Konteineri dalītai atkritumu savākšanai (gab.)	-	64	-	-	-	-	-	4	-

Konteineru tilpums	900L	2.5m ³	4,5m ³	10m ³	14m ³	20m ³	Kopā
Nešķirotu atkritumu konteineri (gab.)	-	-	-	1	-	-	713
Konteineri dalītai atkritumu savākšanai (gab.)	-	17	1	1	1	3	91

2.4.5.2. Sadzīves atkritumu dalītās savākšanas punktu atrašanās vietas un tajos savācamo atkritumu veidi

N.p.k	Dalītās savākšanas punktu atrašanās vietas, savācamo atkritumu veidi	skaits
	MĀLPILS	
1.	Nākotnes iela 1	
	2,5 m ³ konteiners plastmasas- Stikls krāsains	1
	1,1 m ³ konteiners (zils) – Kartons OCC-150101	1
	1,1 m ³ konteiners (dzeltens) PET jaukts	1
2.	Nākotnes iela 4	
	2,5 m ³ konteiners plastmasas- Stikls krāsains	1
	1,1 m ³ konteiners (zils) – Kartons OCC-150101	2
	1,1 m ³ konteiners (dzeltens) PET jaukts	3
	1,1 m ³ konteiners - metāls	1
3.	Kastaņu iela 7	
	2,5 m ³ konteiners plastmasas- Stikls krāsains	1
	1,1 m ³ konteiners (zils) – Kartons OCC-150101	1
	1,1 m ³ konteiners (dzeltens) PET jaukts	2
	1,1 m ³ konteiners - metāls	1
4.	Krasta iela 4	
	2,5 m ³ konteiners plastmasas- Stikls krāsains	1
	1,1 m ³ konteiners (zils) – Kartons OCC-150101	2
	1,1m ³ konteiners (dzeltens) PET jaukts	2
	1,1 m ³ konteiners - metāls	1
5.	Ķiršu iela 4	
	2,5 m ³ konteiners plastmasas- Stikls krāsains	1
	1,1 m ³ konteiners (zils) – Kartons OCC-150101	1
	1,1 m ³ konteiners (dzeltens) PET jaukts	1
6.	Ķiršu iela 5/7	

	2,5 m ³ konteiners plastmasas- Stikls krāsains	1
	1,1m ³ konteiners (zils) – Kartons OCC-150101	2
	1,1 m ³ konteiners (dzeltens) PET jaukts	3
	1,1 m ³ konteiners - metāls	1
7.	Ķiršu iela 6	
	1,1 m ³ konteiners plastmasas	3
	1,1 m ³ konteiners plastmasas	1
	1,1 m ³ konteiners plastmasas- Kartons OCC-150101	1
	20 m ³ presskonteiners- Kartons OCC + plēve LDPE	1
	14 m ³ konteiners – Ražošanas atkritumi	1
8.	Dārza iela 4	
	2,5 m ³ konteiners plastmasas- Stikls krāsains	1
	1,1 m ³ konteiners (zils) – Kartons OCC-150101	1
	1,1 m ³ konteiners (dzeltens) PET jaukts	1
9.	Enerģētikas iela 3	
	2,5 m ³ konteiners plastmasas- Stikls krāsains	1
10.	Garkalnes iela 8	
	660 litru konteiners - Stikls krāsains	1
	1,1 m ³ konteiners (zils) – Kartons OCC-150101	1
11.	Jaunā iela 3, Pirmskolas izglītības iestāde”Māllēpīte”	
	660 litru konteiners - Stikls krāsains	1
	1,1 m ³ konteiners (zils) – Kartons OCC-150101	1
	1,1 m ³ konteiners (dzeltens) PET jaukts	1
12.	Jaunā iela 6a- Veikals TOP	
	4,5 m ³ konteiners - Kartons OCC + plēve LDPE	1
13.	Pirts iela 7 - Centrs GK	
	660 litru konteiners - PET jaukts	1
14.	Pils iela 14	
	1,1 m ³ konteiners (zils) – Kartons	1
	1,1 m ³ konteiners (dzeltens) PET jaukts	1
15.	Pils iela 7	
	2,5m ³ konteiners - Stikls krāsains	1
	1,1 m ³ konteiners (zils) – Kartons OCC-150101	2
	1,1 m ³ konteiners(dzeltens) PET jaukts	2
16.	Pils iela 6 (Mālpils muiža)	
	660 litru konteiners - Stikls krāsains	1
	1,1 m ³ konteiners – Kartons OCC-150101	1
17.	Pirts iela 5	
	1,1 m ³ konteiners – Kartons OCC-150101	1
18.	Silarozes, Mālpils novads	
	1,1 m ³ konteiners – Kartons OCC +plēve LDPE	1
	1,1 m ³ konteiners –Stikls krāsains	1
19.	Skulmes iela 5(“Virši-A”)	
	1,1 m ³ konteiners – Kartons OCC-150101	1
	1,1 m ³ konteiners - LDPE jaukts -150102	1
20.	Sporta iela 1	
	1,1 m ³ konteiners (zils) – Kartons OCC-150101	1
	1,1 m ³ konteiners(dzeltens) PET jaukts	1
	2,5m ³ litru konteiners - Stikls krāsains	1
21.	Zemeņu iela 17	

	1,1 m ³ konteiners – Kartons OCC-150101	1
22	Lapu ielas galā	
	2,5 m ³ litru konteiners - Stikls krāsains	1
	1,1 m ³ konteiners (dzeltens) – PET jaukts	1
23	Ozolu ielā pie transformatora	
	2,5 m ³ litru konteiners - Stikls krāsains	1
	1,1 m ³ konteiners (dzeltens) – PET jaukts	1
24	Pretī Ceriņu iela 10	
	2,5 m ³ litru konteiners - Stikls krāsains	1
	1,1 m ³ konteiners (dzeltens) – PET jaukts	1
	SIDGUNDA	
25.	Lemburgas kokzāģētava	
	1,1 m ³ konteiners plastmasas Kartons OCC + plēve LDPE	2
26.	Dimanti/Kristāli	
	1,1 m ³ konteiners (zils)- Papīrs, kartons netīrs	2
	1,1 m ³ konteiners (dzeltens) PET jaukts	2
	2,5m ³ litru konteiners - Stikls krāsains	2
	1,1 m ³ konteiners - metāls	1
27.	“Akas”	
	20 m ³ presskonteiners- Kartons OCC -150101	1
	UPMALAS	
28.	Tīnes iela 1, SIA “Kvist”	
	20 m ³ presskonteiners- Kartons OCC+plēve LDPE	1
	10 m ³ presskonteiners- Kartons OCC+plēve LDPE	1
29.	Pie autobusa pieturas	
	2,5 m ³ litru konteiners - Stikls krāsains	1
	1,1m ³ konteiners (zils) – Papīrs, kartons	1
	1,1m ³ konteiners (dzeltens) PET jaukts	1
	1,1 m ³ konteiners - metāls	1
	VITE	
30	Pie “Rijniekiem”	
	2,5 m ³ litru konteiners - Stikls krāsains	1
	1,1m ³ konteiners (dzeltens) – PET jaukts	1
		91

2.4.5.2.1. Apsaimniekotājam ir jāsakopj atkritumu konteineru piegulošā teritorija, ja konteineru iztukšošanas procesā ir izbiruši iekraujamie atkritumi.

Ja atkritumi ir novietoti virs konteinerā malā (ar kaudzi), Apsaimniekotājs ir tiesīgs atkritumu konteineru piegulošo teritoriju nesakopt tikai tādā gadījumā, ja Apsaimniekotājs par šo faktu ir sastādījis aktu, pievienojot attiecīgo faktu apliecinājošus fotoattēlus, kas uzņemti pirms atkritumu konteinerā iztukšošanas.

2.4.5.2.2. Šķīroto atkritumu savākšanas laukumu vietas un bioloģiski noārdāmo atkritumu kompostēšanas laukumu un pārkraušanas laukumu vietas Mālpils novada administratīvajā teritorijā nav izveidotas.

2.5. Informācija par līdzšinējo vietu un kārtību, kādā var nodot lielgabarīta atkritumus un būvniecībā radušos atkritumus

Lielgabarīta atkritumu un būvgružu izvešanu Izpildītājs nodrošināja pēc rakstiski saskaņota pieprasījuma un pušu vienošanās.

2.6. Informācija par pašvaldības saistošajos noteikumos noteikto minimālo atkritumu izvešanas biežumu

2.6.1. Atkritumu izvešanas biežumu nosaka atkritumu valdītājs, vienojoties līgumā ar atkritumu apsaimniekotāju, bet ne retāk kā vienu reizi divos mēnešos.

2.6.2. Atkritumu radītājs ir atbildīgs par tā nekustamajā īpašumā radīto atkritumu savākšanu, šķirošanu un nogādāšanu līdz atkritumu tvertnei, par kuras iztukšošanu tam ar atkritumu apsaimniekotāju ir noslēgts līgums.

2.6.3. Precizētu atkritumu izvešanu nosaka atkritumu apsaimniekotāja un atkritumu radītāja noslēgtajā līgumā.

2.6.4. Ja nekustamā īpašuma lietošanai ir sezonāls raksturs, radītajam atkritumu daudzumam paredz atbilstošu atkritumu izvešanas grafiku ne retāk kā reizi gadā.

2.6.5. Citu atkritumu veidu izvešanas biežumu nosaka atkritumu apsaimniekotāja un atkritumu radītāja noslēgtajā līgumā.

2.7. Informācija par pašvaldības saistošajiem noteikumiem atkritumu apsaimniekošanas jomā

Mālpils novada domes 2011.gada 28.septembra saistošie noteikumu Nr.11 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Mālpils novadā ” un 2011. gada 30 novembra grozījumi Nr.13 “Grozījumi 2011.gada 28. septembra saistošajos noteikumos Nr.11 ”Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Mālpils novadā””

3. Darba uzdevums

3.1. Nešķirotu sadzīves atkritumu savākšanas transports un konteineri

3.1.1. Apsaimniekotājam uz līguma izpildes uzsākšanas brīdī būs nepieciešams vismaz šāds minimālais specializētās tehnikas un atkritumu konteineru (tvertņu) daudzums, lai veiktu Pakalpojuma izpildi:

Nr.p.k.	Specializētā tehnika	Skaitis
1.	Atkritumu vedējs (vismaz klase EURO 5)	2
2.	Atkritumu konteineru pārvadātājs (ar tilpumu no 7 līdz 30 m ³)	1
Atkritumu konteineri		
1.	ar tilpumu 120 l (+/-10%)	20
2.	ar tilpumu 140 l (+/-10%)	6
3.	ar tilpumu 240 l (+/-10%)	481
4.	ar tilpumu 370 l (+/-10%)	21
5.	ar tilpumu 660 l (+/-10%)	48
6.	ar tilpumu 770 l (+/-10%)	6
7.	ar tilpumu 1,1 m ³ (+/-10%)	198
8.	ar tilpumu 2,5 m ³ (+/-15%)	17
9.	ar tilpumu 4,5 m ³ (+/-15%)	1
10.	ar tilpumu 10 m ³ (+/-15%)	2
11.	ar tilpumu 14 m ³ (+/-15%)	1
12.	ar tilpumu 20 m ³ (+/-15%)	3
	Kopā	804
	Metāla lielgabarīta atkritumu konteineri ar tilpumu aptuveni 15 m ³ (+/-10%)	2

3.1.2. Lielgabarīta atkritumu apsaimniekošana

Lielgabarīta atkritumu izvešana jānodrošina pēc nepieciešamības, izvešanu piesakot zvanot uz klientu apkalpošanas centru.

Atkritumu apsaimniekotājs nedrīkst pieprasīt papildu samaksu par liulgabarīta atkritumu apsaimniekošanu (piemēram, iekraušanas, autotransporta pakalpojumu u.c.).

Konteineru izvešanu apmaksā tā pasūtītājs. Lai par cita veida atkritumu – sadzīves atkritumu, riepu u.tml., kas atradīsies liulgabarīta atkritumu konteinerā, izvešanu varētu prasīt atsevišķu samaksu, Apsaimniekotājam kopā ar pasūtītāja pārstāvi par minēto faktu jāstāda akts, kam pievienoti attiecīgo faktu apliecinājoši fotoattēli, kas uzņemti pirms atkritumu konteineru izvešanas, un pievienojot pamatotu maksas aprēķinu.

- 3.1.3. Visiem specializētiem transportlīdzekļiem (atkritumu izvedējiem) jābūt traфарētiem, norādot uz tiem Apsaimniekotāja nosaukumu un kontakttālruni;
- 3.1.4. Apsaimniekotājam jānodrošina lietošanai derīgu sadzīves atkritumu savākšanas konteineru uzstādīšanu Pakalpojuma saņēmējiem bez papildu maksas, nodrošinot tiem iespēju izvēlēties dažāda tilpuma konteinerus sadzīves atkritumu savākšanai. Visiem atkritumu konteineriem jābūt marķētiem, norādot uz tiem Apsaimniekotāja nosaukumu, tā kontakttālruni, kā arī norādi par konteinerā ievietojamo atkritumu veidu;
- 3.1.5. Apsaimniekotājam jānodrošina Pakalpojuma saņēmējiem izvēli vismaz starp šāda tilpuma atkritumu konteineriem: 120 l, 140 l, 240 l, 370 l, 660 l, 770 l, 1,1 m³, (+/-10%) ; 2,5m³, 4,5m³, 10m³, 14m³, 20m³(+/-15%) un citi izmēri, par kuriem Apsaimniekotājs un Pakalpojuma saņēmējs savstarpēji vienojas;
- 3.1.6. Atkritumu konteineriem ir jābūt aprīkoti ar atveramo vāku atkritumu izmešanai, ar ritenīšiem konteineru pārvietošanai;
- 3.1.7. Apsaimniekotājam jānodrošina visu uzstādīto atkritumu konteineru dezinfekcija ar dezinficējošu šķīdumu ne retāk kā 2 (divas) reizes gadā (ik pēc sešiem mēnešiem). Atkritumu tvertņu dezinfekcija jāveic saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;
- 3.1.8. Apsaimniekotājam papildus atkritumu konteineriem ir jānodrošina Pakalpojuma sniegšana, izmantojot atkritumu savākšanas maisus ar pašvaldību saskaņotajās vietās šādos gadījumos: atkritumu izvešana ar atkritumu konteineriem ir būtiski apgrūtināta vai atkritumu papildu apjomu uzkrāšanai. Apsaimniekotājam jānodrošina maisu pārdošanu pie pasūtītāja klātienē, par vietu un norēķinu kārtību vienojoties atsevišķi. Atkritumu maisa cena ir jāiekļauj kopējā atkritumu apsaimniekošanas cenā, proti, maisa cenai ir jābūt vienādai ar maisā ietilpstošo atkritumu apsaimniekošanas cenu. Atkritumu radītājs, kurš iegādājas atkritumu savākšanas maisu, veic priekšapmaksu par tā atkritumu daudzuma apsaimniekošanu, kurš ietilpst maisā. Maisa tilpums - vismaz 60 litri, speciāli marķēts, ūdens necaurlaidīgs, ar celbspēju vismaz 15 kg;
- 3.1.9. Apsaimniekotājam jānodrošina tā uzstādīto atkritumu konteineru uzturēšana tehniskā kārtībā un bez papildu maksas jāveic bojāto sadzīves atkritumu konteineru nomaiņa ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā no bojājuma konstatēšanas, ja bojājums radies Apsaimniekotāja vai trešo personu vainas dēļ;

- 3.1.10. Izmaksas, kas nepieciešamas konteineru uzstādīšanai, uzturēšanai kārtībā, bojāto konteineru nomaiņai, ka arī konteineru ļaunprātīgas bojāšanas risks un citas izmaksas jāiekļauj kopējā atkritumu apsaimniekošanas maksā;
- 3.1.11. Atbilstoši saskaņotiem laika grafikiem (ar laika grafika detalizācijas pakāpi – atkritumu izvešanas dienas), Apsaimniekotājam jānodrošina sadzīves atkritumu regulāru izvešanu no iedzīvotājiem, kas iegādājušies maisus, kā arī no atkritumu konteineriem un atkritumu konteineru laukumiem. Pēc sadzīves atkritumu konteineru iztukšošanas Apsaimniekotājam ir jāsakopj atkritumu konteineru piegulošā teritorija, ja konteineru iztukšošanas procesā ir izbiruši iekraujamie atkritumi. Ja atkritumu konteineri izvietoti īpašumu pagalmos, kuriem nav nodrošināta specializētās tehnikas piekļuve, konteineru iztukšošanas dienās atkritumu radītāji vai valdītāji tos no īpašumu pagalmiem pārvieto specializētajiem transportlīdzekļiem vai to apkalpei pieejamā vietā, kur tie netraucē gājēju un transportlīdzekļu kustību, kā arī nodrošina, lai pēc atkritumu izvešanas konteineri tiktu novietoti atpakaļ to pastāvīgajā atrašanās vietā;
- 3.1.12. Pakalpojumu sniegšanā Apsaimniekotājs ir tiesīgs izmantot tikai tādus konteinerus, maisus, specializētus transportlīdzekļus, iekārtas un ierīces, kas nerada apdraudējumu cilvēka dzīvībai un veselībai, apkārtējai videi;
- 3.1.13. Apsaimniekotājam ir jāseko līdzi atkritumu konteineru piepildījumam un konstatējot konteineru regulāru pārpildījumu, ziņot Pakalpojuma saņēmējam un Atbildīgajai personai par nepieciešamību veikt izmaiņas līgumā.

3.2. Dalīti vākto atkritumu apsaimniekošana

- 3.2.1. Apsaimniekotājam ir pienākums bez maksas nodrošināt izveidotajos atkritumu dalītās savākšanas punktos atkritumu konteineru uzstādīšanu un apsaimniekošanu, kas ir paredzēti dalīti vākto atkritumu apsaimniekošanai – vismaz papīra un kartona, plastmasas, stikla un metāla atkritumiem (tajā skaitā izlietotais iepakojums). Vienā atkritumu konteinerā var vienlaikus savākt divu vai vairāku veidu dalīti savāktos sadzīves atkritumus. Savākšanas punktā tos var uzglabāt ne ilgāk kā astoņas nedēļas pēc to nogādāšanas attiecīgajā atkritumu savākšanas un šķirošanas vietā.

- 3.2.2. Pretendentam jāparedz šādas sadzīves atkritumu dalītās savākšanas punktu atrašanās vietas:

	MĀLPILS
1.	Nākotnes iela 1
2.	Nākotnes iela 4
3.	Kastaņu iela 7
4.	Krasta iela 4
5.	Ķiršu iela 4
6.	Ķiršu iela 5/7
7.	Ķiršu iela 6
8.	Dārza iela 4
9.	Ozolu ielā pie transformatora
10.	Lapu ielas galā
11.	Pretī ceriņu iela 10
12.	Enerģētikas iela 3
13.	Garkalnes iela 8
14.	Jaunā iela 3, Pirmskolas izglītības iestāde "Māllēpīte"

15.	Jaunā iela 6a- Veikals TOP
16.	Pirts iela 7 - Centrs GK
17.	Pils iela 14
18.	Pils iela 7
19.	Pils iela 6 (Mālpils muiža)
20.	Pirts iela 5
21.	Silarozes, Mālpils novads
22.	Skulmes iela 5("Virši-A")
23.	Sporta iela 1
24.	Zemeņu iela 17
	SIDGUNDA
25.	Lemburgas kokzāģētava
26.	Dimanti/Kristāli
27.	"Akas"
	UPMALAS
27.	Tines iela1,SIA "Kvist"
29.	Pie autobusa pieturas
	VITE
30	Pie "Rijniekiem"

- 3.2.3. Pretendentam jānodrošina vismaz viens specializētais transportlīdzeklis, kas ir piemērots dalīti vākto atkritumu savākšanai, nodrošinot to nesajaukšanos ar nešķirotiem sadzīves atkritumiem un to pārvadāšanu līdz to galapunktam šķīrotā veidā.
- 3.2.4. Apsaimniekotājam papildus ir pienākums ik kalendāra gadu bez maksas aprīkot 1 atkritumu dalītās vākšanas punktu, veicot atkritumu konteineru uzstādīšanu un apsaimniekošanu, kas ir paredzētas dalīti vākto atkritumu apsaimniekošanai – vismaz papīru un kartonu, plastmasu, stiklu un metālu saturošiem atkritumiem.
- 3.2.5. No jauna aprīkojamo sadzīves atkritumu dalītās vākšanas punkta atrašanās vietu Apsaimniekotājam paziņo pašvaldība.
- 3.2.6. Uz dalīti vākto atkritumu konteineriem jābūt izvietotai nepārprotamai un skaidri salasāmai informācijai par attiecīgajā konteinerā ievietojamo atkritumu veidu un norādei par Apsaimniekotāju un tā kontakttālunim;
- 3.2.7. Konteineru izvešana ir jāveic saskaņā ar Mālpils novada domes 2011.gada 28.septembra saistošo noteikumu Nr.11 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Mālpils novadā ” un 2011. gada 30 novembra grozījumi Nr.13 “Grozījumi 2011.gada 28. septembra saistošajos noteikumos Nr.11 ”Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Mālpils novadā”” noteiktajām prasībām
- 3.2.8. Ar mērķi nodrošināt pilnīgu atkritumu dalītās savākšanas sistēmas izveidi un uzturēšanu Mālpils novada teritorijā, ievērojot Ministru kabineta 2013.gada 2.aprīļa noteikumu Nr.184 „Noteikumi par atkritumu dalītu savākšanu, sagatavošanu atkārtotai izmantošanai, pārstrādi un materiālu reģenerāciju” nosacījumus, pašvaldība un apsaimniekotājs saskaņā ar normatīvajiem aktiem par atkritumu apsaimniekošanu organizē dalītu sadzīves atkritumu savākšanu savā administratīvajā teritorijā atbilstoši atkritumu apsaimniekošanas valsts plānam un normatīvajiem aktiem par atkritumu

savākšanas, šķirošanas un bioloģiski noārdāmo atkritumu kompostēšanas vietām;

- 3.2.9. Apsaimniekotājs līdz 2020.gadam turpmākā līguma darbības laikā nodrošina atkritumu sagatavošanu atkārtotai izmantošanai, to pārstrādi vai materiālu reģenerāciju (izņemot enerģijas reģenerāciju un atkritumu pārstrādi materiālos, kurus paredzēts izmantot kā degvielu) vismaz 50 % apjomā (pēc svara) no kalendāra gadā radītā sadzīves atkritumu daudzuma Mālpils novada administratīvajā teritorijā. Mērķa izpildi nosaka kā procentos izteiktu attiecību starp attiecīgajā kalendāra gadā atkārtotai izmantošanai sagatavoto, pārstrādāto vai materiālu reģenerācijai pakļauto sadzīves atkritumu svaru un Mālpils novada administratīvajā teritorijā radīto sadzīves atkritumu svaru.
- 3.2.10. Apsaimniekotājam ir tiesības uzskatīt dalīti vāktos (šķirotus) atkritumus par nešķirotiem sadzīves atkritumiem gadījumā, ja dalīti savākti atkritumiem ir cita atkritumu veida piejaukums 20% un vairāk no kopējā konteinerī esošā sastāva. Šādā gadījumā Pakalpojuma saņēmējs par šāda veida atkritumiem norēķinās saskaņā ar spēkā esošo sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksu, kas ir paredzēta par nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, un savstarpējos līgumos par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanu atrunāto kārtību. Par minēto faktu tiek sastādīts akts, kuram pievienoti attiecīgo faktu apliecinājoši fotoattēli.

3.3. Bioloģiski noārdāmo atkritumu savākšana

- 3.3.1. Apsaimniekotājs veic bioloģiski noārdāmo atkritumu izvešanu ziemas periodā (janvārī, februārī, martā, oktobrī, novembrī un decembrī) tikai no tiem Pakalpojuma saņēmējiem, kuri šādu pakalpojumu ir pieteikuši Apsaimniekotājam;
- 3.3.2. Apsaimniekotājs nodrošina bioloģiski noārdāmo atkritumu savākšanu atkritumu dalītās savākšanas punktos pēc pasūtītāja norādījuma.

3.3.3. Bioloģiski noārdāmos atkritumus savākšanas punktā uzglabā:

168 stundas ziemas periodā (janvārī, februārī, martā, oktobrī, novembrī un decembrī), periodiski (ziemas periodā – reizi nedēļā) izvedot visus bioloģiski noārdāmos atkritumus;

- 3.3.4. Bioloģiski noārdāmo atkritumu savākšanai Apsaimniekotājs bez papildu samaksas Pakalpojuma saņēmējam piegādā specializētos konteinerus, kas paredzēti bioloģiski noārdāmiem atkritumiem, ar tilpumu ne mazāku kā 0,240 m³;
- 3.3.5. Apsaimniekotājs bioloģiski noārdāmo atkritumu savākšanai Pakalpojuma saņēmējam piemēro specializētu aprēķināto maksu. Pakalpojuma izmaksas tiek noteiktas pēc izvedamo bioloģiski noārdāmo atkritumu kopējā daudzuma m³ (izvedamo konteineru skaits x konteineru tilpums m³).
- 3.3.6. Ja Apsaimniekotājs konstatē, ka specializētajā konteinerā ir ievietoti sadzīves u.c. neatbilstoši atkritumu veidi, Apsaimniekotājs šos atkritumus klasificē kā nešķirotus sadzīves atkritumus un tiem tiek piemērota atkritumu apsaimniekošanas maksa, kas ir paredzēta par nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanu. Par minēto faktu tiek sastādīts akts, kuram pievienoti attiecīgo faktu apliecinājoši fotoattēli.

3.4. Specializētā transporta kursēšanas laiki un biežums

- 3.4.1. Pirms darbu uzsākšanas apsaimniekotājs izstrādā atkritumu izvešanas maršrutus ar laika grafikiem (detalizācijas pakāpe – atkritumu izvešanas dienas), saskaņojot ar pasūtītāju.
- 3.4.2. Apsaimniekotājs, slēdzot līgumu ar Pakalpojuma saņēmēju, pēc iespējas piedāvā Pakalpojuma saņēmējam izvēlēties atkritumu izvešanas dienu un biežumu.
- 3.4.3. Informācija par iepriekšējā atkritumu apsaimniekošanas periodā Mālpils novada administratīvajā teritorijā izvedamo atkritumu maisu un konteineru atrašanās vietām ir sniegta specifikācijas **pielikumā** (informatīvi);
- 3.4.4. Apsaimniekotājam jānodrošina sadzīves atkritumu izvešana ne retāk kā noteikts Mālpils novada domes 2011.gada 28.septembra saistošo noteikumu Nr.11 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Mālpils novadā” un 2011.gada 30 novembra grozījumi Nr.13 “Grozījumi 2011.gada 28. septembra saistošajos noteikumos Nr.11 ”Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Mālpils novadā”” un līgumos ar Pakalpojuma saņēmējiem;
- 3.4.5. Pakalpojuma sniegšana darba dienās ir jāuzsāk no pulksten 06.00 un jāpabeidz līdz 20.00.
- 3.4.6. Brīvdienās (sesdiena un svētdiena) un svētku dienās pakalpojums jānodrošina šādā laikā:
 - 3.4.6.1. Fiziskajām personām (individuālo dzīvojamo māju īpašniekiem) no plkst. 9.00. – 20.00;
 - 3.4.6.2. Juridiskajām personām (tajā skaitā daudzdzīvokļu dzīvojamo māju apsaimniekotājiem) no plkst. 8.00. – 20.00.
- 3.4.7. Apsaimniekotājam ir tiesības mainīt Pakalpojuma sniegšanas maršrutu, laika grafiku un tehnoloģiju, par to rakstiski paziņojot Pakalpojuma saņēmējam vismaz vienu kalendāra nedēļu iepriekš.

3.5. Sabiedrības informēšanas pasākumi un pienākums informēt pašvaldību

- 3.5.1. Apsaimniekotājam ir pienākums iesaistīties sabiedrības informēšanā un izglītošanā. Apsaimniekotāja informatīvās un sabiedrību informējošās aktivitātes notiek sadarbībā ar Pašvaldību, sniedzot visu nepieciešamo informāciju, informējot par Apsaimniekotāja darbības aktualitātēm, iespēju robežās iesaistoties kopēji plānotajās publiskajās kampaņās, kas vērstas uz sabiedrības informēšanas un izglītošanas mērķu sasniegšanu;
- 3.5.2. Apsaimniekotāja pienākums ir informēt atkritumu radītāju vai valdītāju par izmaiņām atkritumu apsaimniekošanā, kā arī sniegt aktuālo informāciju par atkritumu dalītās vākšanas infrastruktūru (atkritumu šķirošanas laukumiem un dalītās atkritumu savākšanas punktiem), kas tam ir pieejama;
- 3.5.3. Apsaimniekotājs sadarbībā ar Mālpils novada domi nodrošina tā aktuālās informācijas ievietošanu *interneta* vidē, t.i., Apsaimniekotāja Pakalpojuma saņēmējiem un sabiedrībai paredzētajai informācijai, ieskaitot to, kas tiek publicēta Apsaimniekotājam piederošajā tīmekļvietnē, jātiek publicētai arī tīmekļvietnē *www.malpils.lv*. Apsaimniekotājs informācijas sagatavošanu un tās ievietošanu veic sadarbībā ar Pašvaldības sabiedrisko attiecību speciālisti;

- 3.5.4. Apsaimniekotājam ir jānodrošina Pakalpojuma saņēmēju apkalpošanas birojs un zvanu centrs. Apkalpošanas biroja darba laikam ir jābūt katru darba dienu (izņemot Latvijas Republikas svētku dienas) no plkst. 8.00. – 17.00, kurā ir nodrošināta iespēja jebkurai fiziskajai vai juridiskajai personai vērsties pie Apsaimniekotāja klātienē (piem., līguma nosacījumu izpildes jautājumu risināšana, iespēja Pakalpojuma saņēmējam saņemt papīrveida rēķinu u.tml.). Apsaimniekotāja zvanu centra darbība ir jānodrošina katru dienu ar darba laiku no 8.00. – 17.00. un tā operatoram ir jāpārzina Pakalpojuma sniegšanas teritorija (ciemu, māju, ielu atrašanās vietas, atkritumu vedēju maršruti, laika grafiki un tajos iekļautās ielas, Pakalpojuma saņēmēju adreses u.c.).
- 3.5.5. Apsaimniekotājs katru gadu līdz 1.martam par iepriekšējo kalendāra gadu sniedz informāciju par Mālpils novada administratīvajā teritorijā apsaimniekotajiem atkritumiem, t.i.:
- 3.5.5.1. kopējo savākto sadzīves atkritumu daudzumu, atsevišķi norādot fizisko un juridisko personu radīto atkritumu veidus un kopējo daudzumu pa konkrētām adresēm;
 - 3.5.5.2. sadzīves atkritumu daudzumu, kas savākti atkritumu maisos.
 - 3.5.5.3. nešķirotu sadzīves atkritumu daudzumu, dalīti savākto atkritumu daudzumu un veidus;
 - 3.5.5.4. atkritumu konteineru skaitu un to veidus;
 - 3.5.5.5. savākto lielgabarīta atkritumu daudzumu, savākto būvniecībā radušos atkritumu daudzumu, ja atkritumu apsaimniekotājs šādu pakalpojumu ir sniedzis;
 - 3.5.5.6. saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 30.maija noteikumu Nr.292 “Noteikumi par kārtību, kādā sniedzama informācija par savākto, reģenerācijai nodoto, atkritumu poligonā nodoto un atkritumu poligonā apglabāto sadzīves atkritumu masu” (Noteikumi) 2.punktu par savākto, reģenerācijai nodoto un atkritumu poligonā nodoto sadzīves atkritumu masu, šo Noteikumu 1.pielikumā minēto informāciju elektroniska dokumenta formā sagatavo atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu;
 - 3.5.5.7. pēc apsaimniekošanas līguma noslēgšanas izveidoto atkritumu dalītās savākšanas infrastruktūru, ja tāda bija jāizveido;
 - 3.5.5.8. starp atkritumu apsaimniekotāju un atkritumu radītājiem vai valdītājiem noslēgto atkritumu apsaimniekošanas līgumu skaitu, izvesto sadzīves atkritumu apjomu (atsevišķi norādot līgumu skaitu un atkritumu apjomu) un ziņas par atkritumu radītāju vai valdītāju iesaisti pašvaldības organizētajā atkritumu apsaimniekošanas sistēmā (procentos pret visiem pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētajiem iedzīvotājiem un juridiskajām personām, kuru juridiskā adrese ir pašvaldības administratīvajā teritorijā);

3.6.Citas prasības

- 3.6.1. Apsaimniekotājam Pakalpojumu sniegšanā jāievēro Eiropas Savienības tiesību aktu un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības vides piesārņojuma samazināšanai, kas rodas savācot, pārkraujot, šķirot, uzglabājot vai pārvadājot sadzīves atkritumus;
- 3.6.2. Apsaimniekotājam ir pienākums veikt organizatoriskos pasākumus, kas nodrošinātu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma uzsākšanu ne vēlāk kā **triju mēnešu laikā** no līguma parakstīšanas dienas, pamatojoties

uz pārņemtajām iepriekšējā Apsaimniekotāja saistībām pret atkritumu radītājiem līdz jaunu līgumu starp apsaimniekotāju un atkritumu radītājiem (turpmāk – Pakalpojuma saņēmēji) noslēgšanai. Apsaimniekotājam jāparedz līgumu slēgšanu par sadzīves atkritumu savākšanu ar:

- a) atkritumu valdītājiem;
- b) nekustamā īpašuma īpašniekiem, tiesiskajiem valdītājiem vai apsaimniekotājiem (atkritumu valdītāji);
- c) publisko teritoriju sakopšanas darbu veicējiem (atkritumu valdītāji);
- d) dārza māju, vasarnīcu vai citu īslaicīgas apmešanās dzīvojamās ēkas īpašniekiem, valdītājiem, lietotājiem (tajā skaitā arī īrniekiem) vai viņu pilnvarotām personām, kas ir atkritumu radītāji pavasara-vasaras sezonā (atkritumu valdītāji);
- e) publisko pasākumu organizētājiem par publisko pasākumu laikā radušos sadzīves atkritumu apsaimniekošanu (atkritumu valdītāji).

3.6.3. Apsaimniekotājs nevar prasīt no Pakalpojuma saņēmējiem papildu samaksu par darbībām, kas saistītas ar šajā Tehniskajā specifikācijā paredzēto Pakalpojuma sniegšanu.

3.6.4. Apsaimniekotājam jāizstrādā **darba organizācijas plāns**, no kura pasūtītājs var pārliecināties, ka Apsaimniekotājs nodrošina:

- a) darba laika organizācijas plānošanu;
- b) vismaz vienu atbilstošas kvalifikācijas darbinieku – Apsaimniekotājs līguma izpildes vadīšanai piesaista atbildīgo darbu vadītāju sadzīves atkritumu apsaimniekošanas procesa koordinēšanai, kuram iepriekšējo triju gadu laikā (2016., 2017. 2018.gadā) ir pieredze vismaz viena sadzīves atkritumu apsaimniekošanas līguma atkritumu apsaimniekošanas procesa koordinēšanā.
- c) atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma izpildes kvalitāti un tās kontroli;
- d) darba drošības prasību ievērošanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- e) ka darbinieki strādā specializētā apgērbā, kā arī nodrošina citu aprīkojumu ar Apsaimniekotāja marķējumu;
- f) ka dati par Pakalpojumu sniegšanu tiek uzkrāti Apsaimniekotāja informatīvās sistēmas datu bāzē (aprakstot kā uzdevums tiks izpildīts).

3.6.5. Pakalpojuma izpildes periods ir 7 (septiņi) gadi no iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas.

3.7. Citi pakalpojumi

3.7.1. Iepirkuma procedūras ietvaros Apsaimniekotājs var piedāvāt citus atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus (tiek izmantots kā vērtēšanas kritērijs, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu), ko organizē un nodrošina sadarbībā ar pasūtītāju, t.i.:

- 1) elektrisko un elektronisko, sadzīvē radušos bīstamo, videi kaitīgo preču atkritumu savākšanu, tajā skaitā elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumu savākšanu, akumulatoru un bateriju savākšanu, luminiscēto spuldžu savākšanu;
- 2) nolietotu autoriepu savākšanu.

3.7.2. Maksu par 3.7.1.punktā noteiktajiem pakalpojumiem nosaka, Pakalpojuma saņēmējam vienojoties ar Apsaimniekotāju, ievērojot Atkritumu apsaimniekošanas likuma noteikumus.

3.8. Pretendentam atbilstoši Tehniskajai specifikācijai jāizstrādā līguma projekts ar Pakalpojuma saņēmēju, pievienojot Tehniskajam piedāvājumam.

Līguma par atkritumu apsaimniekošanu slēgšanas gadījumā minētais līguma projekts piemērojams tikai pēc saskaņošanas ar pasūtītāju.

3.9. Apsaimniekotājam jāizsniedz rēķini Pakalpojumu saņēmējiem, sākot ar pakalpojumu sniegšanas uzsākšanas dienu. Rēķini tiek sagatavoti pēc faktiski izvestā nešķiroto sadzīves atkritumu apjoma. Norēķinos ar Pakalpojuma saņēmējiem Apsaimniekotājs neparedz avansa maksājumus.

Pielikumā:

Konteineru atrašanās vietu saraksts Mālpils novadā 2018.gadā.