

PĀRVALDES UZDEVUMA DELEĢĒŠANAS LĪGUMS

Mālpils novada Mālpilī

2015.gada 9.jūnijā

Mālpils novada pašvaldība, reģ. Nr.90000048398, turpmāk - Pašvaldība, kuru, pamatojoties uz Mālpils novada domes 2015.gada 27.maija lēmumu Nr. 5/4 „Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar biedrību „Mālpils zivīm”, pārstāv Mālpils novada dome, tās priekšsēdētāja Aleksandra Lielmeža personā, no vienas puses,

un

biedrība „Mālpils zivīm”, reģ.Nr.40008107281, turpmāk - Biedrība, tās valdes priekšsēdētāja Vladislava Komarova personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem, no otras puses,

abas kopā sauktas - Puses,

pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu, 41.panta pirmo, otro un trešo daļu, 42.panta pirmo daļu, 43.panta otro daļu; likuma „Par pašvaldībām” 7.panta otro daļu, 15.panta pirmās daļas 2.punktu, Tūrisma likuma 8.panta 3., 4., 5.punktiem, 15.panta ceturto daļu (no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai), 21.panta pirmās daļas 23.punktu; Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5.panta otrās daļas 5.punktu, kā arī Mālpils novada domes 2015.gada 27.maija lēmumu Nr.5/4,

ievērojot to, ka:

- a) Pašvaldībai ir pienākums pildīt savas autonomās funkcijas, organizēt likumā noteikto autonomo funkciju izpildi, lemt par kārtību, kādā izpildāmas autonomās funkcijas, kā arī tiesības dibināt kapitālsabiedrības un ieguldīt tajās savus līdzekļus, kā arī deleģēt atsevišķus valsts pārvaldes uzdevumus, kuru izpilde ietilpst Pašvaldības kompetencē;
- b) ir nepieciešams pašvaldības administratīvajā teritorijā gādāt par teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana), nodrošināt tūrisma objektu saglabāšanu un iespējas tos izmantot tūrisma vajadzībām, piedalīties tūrisma informācijas centru, punktu un stendu izveidošanā un finansēšanā, veicināt kultūrizglītojošo darbu tūrisma jomā un veselīga dzīvesveida popularizēšanu;
- c) Pašvaldības funkcijā ietilpstošā pārvaldes uzdevuma deleģēšanas mērķis ir nodrošināt kvalitatīvu, stabilu un efektīvu Pašvaldības funkcijas izpildi un to, ka šo mērķu sasniegšanai ir nepieciešams skaidri definēt Pušu tiesības un pienākumus;

noslēdz šādu deleģēšanas līgumu, turpmāk - Līgums:

Mālpils novada dome

SANĒMTS

2015. gada 09. jūnijā

Reģ. Nr. 15/06

Lietas Nr. 3-26.14

I Deleģētie pārvaldes uzdevumi

1.1. Pašvaldība deleģē Biedrību un Biedrība apņemas saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt:

1.1.1. no likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 2.punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas - gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana, atkritumu savākšana);

1.1.2. no Tūrisma likuma 8.panta pirmās daļas 3., 4., 5.punktā noteiktās funkcijas- nodrošināt tūrisma objektu saglabāšanu un iespējas tos izmantot tūrisma vajadzībām, piedalīties tūrisma informācijas centru, punktu un stendu izveidošanā un finansēšanā, veicināt kultūrizglītojošo darbu tūrisma jomā un veselīga dzīvesveida popularizēšanu;

1.1.3. organizē tūrisma infrastruktūras objektu uzturēšanu un apsaimniekošanu Dabas takas teritorijā, tai skaitā: atkritumu savākšana, teritorijas sakopšana (zāles pļaušana, krūmu izgriešana), gājēju tilta, laipu, tiltiņu, margu, norāžu, planšetu, atkritumu urnu, stendu, galdus, solu, tualetu remontu vai atjaunošana;

1.1.4. organizē tūrisma aktivitātes.

II Pašvaldības un Biedrības pienākumi un tiesības

2.1. Pašvaldība:

2.1.1. nodrošina netraucētu šā līguma izpildi, Biedrībai veicot deleģētos pārvaldes uzdevumus;

2.1.2. kontrolē šā līguma izpildi;

2.1.3. nodrošina nepieciešamo finansējumu deleģēto uzdevumu veikšanai;

2.1.4. iespēju robežās piedalās ar līdzfinansējumu Biedrības projektu īstenošanā tūrisma infrastruktūras attīstības jomā.

2.2. Biedrība:

2.2.1. patstāvīgi veic ar šo līgumu deleģētos pārvaldes uzdevumus normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un kvalitātē;

2.2.2. jautājumos, kas saistīti ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi un kurus Biedrība ir tiesīga izlemt patstāvīgi, Biedrība rīkojas kā krietns un gādīgs saimnieks;

2.2.3. uztur un atjauno savus pamatlīdzekļus un nepieciešamo tehnisko aprīkojumu, lai nodrošinātu deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanu;

2.2.4. bez saskaņošanas ar Pašvaldību neizdara investīcijas Pašvaldībai piederošā infrastruktūrā, sistēmās un pamatlīdzekļos;

2.2.5. piedalās Eiropas Savienības fondu un citu finanšu instrumentu projektu īstenošanā un īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošanā un uzturēšanā, ja tas ir atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

2.2.6. var saņemt līdzfinansējumu projektiem un atlīdzības maksājumus par deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanu;

2.2.7. Biedrībai nav tiesības no ar šo līgumu deleģētajiem pārvaldes uzdevumiem izrietošos pakalpojumu sniegšanas pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.

III Pašvaldības un Biedrības atbildība

3.1. Biedrība ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošos pakalpojumus. Biedrība patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet

no noslēgtajiem pakalpojumu līgumiem, kā arī no citām tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.

3.2. Pašvaldība ir atbildīga par deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu kopumā.

3.3. Ja Biedrības prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsts pret Pašvaldību, Biedrība Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina regresa kārtībā.

IV Biedrības darbības uzraudzība

4.1. Biedrība šā līguma izpildes ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā. Šā līguma izpildes kontroli veic domes izpilddirektors. Izpilddirektors ir tiesīgs no Biedrības saņemt informāciju vizēt Mālpils novada domes struktūrvienībām izskatīšanai un atzinuma sniegšanai pēc būtības.

4.2. Biedrībai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Biedrībai ir pienākums izpildīt Pašvaldības rīkojumus, kas vērsti uz prettiesiskas darbības pārtraukšanu un prettiesiskas darbības seku novēršanu, kā arī rīkojumus, lai pārtrauktu prettiesisku bezdarbību, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.

4.3. Biedrība izskata privātpersonu iesniegumus par tās darbu deleģēto pārvaldes uzdevumu ietvaros, ņemot vērā Iesniegumu likumā noteiktos iesniegumu izskatīšanas termiņus un kārtību. Ja privātpersonu neapmierina Biedrības sniegtā atbilde, iesniegumu pēc privātpersonas iniciatīvas izskata Pašvaldība.

4.4. Biedrība pēc Pašvaldības pieprasījuma Pašvaldības noteiktā kārtībā sniedz informāciju sakarā ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

4.5. Pašvaldība pēc savas iniciatīvas, personu sūdzībām un citos gadījumos veic deleģēto uzdevumu izpildes kontroli. Gadījumā, ja Pašvaldība konstatē neatbilstību deleģēto uzdevumu izpildes Līguma prasībām, tā sniedz motivētus iebildumus Biedrībai un norāda termiņus trūkumu novēršanai.

V Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība, uzdevuma izpildes kvalitātes novērtējuma kritēriji

5.1. Biedrība reizi gadā, ne vēlāk kā līdz 1.jūlijam, sniedz Pašvaldībai atskaiti par veikto darbu un piešķirto līdzekļu izlietojumu.

5.2. Biedrības darbību Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:

5.2.1. deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanas un no tiem izrietošo pakalpojumu sniegšanas kvalitāte, nepārtrauktība, regularitāte;

5.2.2. pakalpojumu saņēmēju apmierinātība ar pakalpojumu kvalitāti;

5.2.3. ieguldījumi infrastruktūrā, sistēmās un pamatlīdzekļos, kas nodrošina pakalpojumu sniegšanu, to attīstībā;

5.2.4. darbības atbilstība spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

VI Finanšu resursi

6.1. Biedrība deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tiem izrietošos pakalpojumus finansē no līdzekļiem, kas iegūti no Pašvaldības.

6.2. Pašvaldības finansējums deleģēto uzdevumu veikšanai šī Līguma ietvaros ir līdz EUR 2000.00 (divi tūkstoši eiro) apmērā.

6.3. Par līdzfinansējuma piešķiršanu projektiem Biedrība iesniedz domei atsevišķu pieprasījumu un atbilstoši tam dome pieņem konkrētu lēmumu.

6.4. Gadījumā, ja laika gaitā apsaimniekojamo tūrisma objektu skaits pieaug, p. 6.2. noteiktais finansējuma apjoms var tikt pārskatīts, par to izdarot attiecīgos šī līguma grozījumus.

6.5. Biedrība iesniedz finanšu līdzekļu nepieciešamības pamatojumu un aprēķinus. Biedrība nodrošina, ka visi izdevumi grāmatvedības uzskaitē ir identificējami un pārbaudāmi.

6.6. Finanšu līdzekļus, ko Pašvaldība ir pārskaitījusi uz Biedrības kontu un ko Biedrība nav iztērējusi, līgumam beidzoties, arī gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, Biedrība atskaita atpakaļ Pašvaldībai. Gadījumā, ja Līgums tiek pagarināts vai pārslēgts no jauna, neiztērētie finanšu līdzekļi pāriet uz nākamo Līguma termiņu.

VII Nepārvarama vara

7.1. Par nepārvaramu varu šā līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgs no pušu gribas, tieši attiecas uz līguma izpildi un kuru nevarēja un nevaradzēja paredzēt šā līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākli netiek uzskatīts Biedrības darbinieku streiks.

7.2. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Biedrībai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt deleģēto pārvaldes uzdevumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Biedrība nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.

7.3. Biedrībai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot iedzīvotājiem sniegto pakalpojumu nepārtrauktību vai sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas atjaunošanu iespējami īsākā laikposmā.

VIII Līguma spēkā stāšanās un grozījumi

8.1. Deleģēšanas līgums ir noslēgts uz 1 gadu līdz 2016.gada 9.jūnijam un tas stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi.

8.2. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas šā līguma izpildes laikā, puses risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties, vai arī, ja tas nav iespējams, vēršoties tiesā.

8.3. Visi līguma grozījumi ir neatņemama šā līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, ja līguma grozījumos nav noteikts citādi.

8.4. Līgumslēdzēja pusei ir tiesības vienpusēji izbeigt līgumu pirms termiņa, vienu mēnesi iepriekš par to brīdinot otru līgumslēdzēja pusi, ja:

8.4.1. tā pārkāpj Līguma noteikumus un LR spēkā esošos normatīvos aktus;

8.4.2. vairs nepastāv tā noslēgšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai (Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. un 42.pants).

8.5. Puses līgumu var uzteikt, neievērojot uzteikuma termiņu, ja otrs līdzējs rupji pārkāpj līguma noteikumus vai arī pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt līguma attiecības.

IX Noslēguma jautājumi

9.1. Biedrībai veicot investīcijas Pašvaldībai piederošā infrastruktūrā, sistēmās un pamatlīdzekļos, Puses vienojas par izdarīto investīciju atmaksas kārtību gadījumā, ja līgums tiek pārtraukts pirms noteiktā laika.

9.2. Līgums neietekmē pušu tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no šī līguma deleģēto pārvaldes uzdevumu izrietošo pakalpojumu sniegšanas pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.

9.3. Kādam no līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ šā līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā pusēm ir pienākums līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

9.4. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu šā līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no pusēm tiek reorganizēta, līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši puses tiesību un saistību pārņēmējam. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji uzteikt līgumu, Biedrības tiesību un saistību pārņēmēju reorganizācijas procesā vienu mēnesi iepriekš brīdinot, ja Biedrības reorganizācijas gadījumā nepastāv deleģēšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai.

9.5. Līgums sastādīts 2 eksemplāros latviešu valodā, kuriem abiem ir vienāds juridisks spēks. Katra puse saņem vienu līguma eksemplāru.

Pušu rekvizīti un paraksti:

Pašvaldība :

Mālpils novada dome
Reģ.Nr.LV 90000048398
Nākotnes iela 1, Mālpils,
Mālpils novads, LV –2152

AS Swedbank
KontsLV83HABA0551035950700

Biedrība :

Biedrība „Mālpils zivīm”
Reģ.Nr.LV 40008107281
„Zarumi”, Mālpils,
Mālpils novads, LV-2152,

AS Swedbank
KontsLV68 HABA0551035643868



/A.Lielmežs




/V.Komarovs/