

Saistošie noteikumi Nr.11
Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Mālpils novadā

Izdoti saskaņā ar LR likuma "Par pašvaldībām"
43. panta pirmās daļas 13. punktu un
„Atkritumu apsaimniekošanas likuma”
8.panta pirmās daļas 3.punktu

1.Saistošajos noteikumos lietotie termini

- Sadzīves atkritumi** — mājsaimniecībā, tirdzniecībā, pakalpojumu sniegšanas procesā vai citur radušies atkritumi, ja tie īpašību ziņā ir pielīdzināmi mājsaimniecībās radītajiem atkritumiem;
- Sadzīvē radušies bīstamie atkritumi** – bīstamo atkritumu veidi, kas radušies mājsaimniecībās, piem. - sadzīves ķīmija un to iepakojums, dzīvsudraba termometri, dienas gaismas lampas, dzīvsudraba spuldzes, nolietotās baterijas un akumulatori, elektrisko un elektronisko iekārtu, transportlīdzekļu apkopes atkritumi – atstrādāta motoreļļa, eļļas filtri, riepas, kā arī nederīgie medikamenti, laku, krāsu, organisko šķīdinātāju, augu aizsardzības līdzekļu un insekticīdu, fotoķīmikāliju, ugunošanas līdzekļu atkritumi u.c.;
- Bioloģiski noārdāmie atkritumi** - atkritumi, kuri var sadalīties aerobos vai anaerobos apstākļos;
- Lielgabarīta atkritumi** - atkritumi, kurus to izmēru dēļ nevar un nedrīkst ievietot atkritumu konteineros, tai skaitā mēbeles;
- Būvniecības atkritumi** – būvgruži, būvlaukumu atkritumi, ielu uzlaušanas atkritumi, celtniecības laikā uzraktā zeme u.tml.;
- Atkritumu apsaimniekošana** – atkritumu savākšana, uzglabāšana, pārvadāšana, reģenerācija un apglabāšana (tai skaitā sadedzināšana sadzīves atkritumu sadedzināšanas iekārtās), šo darbību pārraudzība, atkritumu apglabāšanas vietu aprūpe pēc to slēgšanas, kā arī tirdzniecība ar atkritumiem un starpniecība atkritumu apsaimniekošanā; *(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.11.2011. novada domes sēdes lēmumu Nr.13/5.)*
- Atkritumu apsaimniekotājs** – komersants, arī atkritumu tirgotājs un atkritumu apsaimniekošanas starpnieks, kurš saņēmusi atļauju LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un noslēgusi līgumu ar Mālpils novada domi par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Mālpils novada administratīvajā teritorijā; *(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.11.2011. novada domes sēdes lēmumu Nr.13/5.)*
- Atkritumu radītājs** — fiziskā vai juridiskā persona, kuras darbība rada atkritumus vai kura veic atkritumu sajaukšanu vai citas darbības, kā rezultātā mainās atkritumu sastāvs un īpašības;
- Nekustamā īpašuma īpašnieks (šo noteikumu izpratnē)** – nekustamā īpašuma īpašnieks (neatkarīgi no tā, vai īpašums ir reģistrēts Nekustamā īpašuma valsts kadastrā vai Zemesgrāmatā), valdītājs, lietotājs, juridiska vai fiziska persona, kura uz tiesiska pamata apsaimnieko nekustamo īpašumu;
- Atkritumu poligons** – speciāli ierīkota un aprīkota atkritumu apglabāšanas vieta, kurā tiek nodrošināti normatīvajos aktos noteiktie vides aizsardzības pasākumi;
- Atkritumu šķirošana** – atkritumu sadalīšana pa veidiem (piemēram, papīrs, kartons, plastmasa, PET pudeles, stikls, tekstils, bioloģiski noārdāmi atkritumi u.c.) atsevišķās atkritumu tvertnēs vai konteineros, kas uzstādīti noteiktās vietās, lai samazinātu atkritumu apjomu un bīstamību, paātrinātu darbību ar tiem vai veicinātu to reģenerāciju
- Šķiroto atkritumu savākšanas laukums** ir speciāli aprīkota norobežota vieta dažādu veidu atkritumu savākšanai un uzglabāšanai konteineros ne ilgāk kā divas nedēļas bioloģiski noārdāmiem atkritumiem un trīs mēnešus – pārējiem sadzīves atkritumiem pirms to apglabāšanas vai pārstrādes. Videi kaitīgo preču atkritumus, bīstamos sadzīves atkritumus, mēbeļu atkritumus un būvniecības atkritumus šķiroto atkritumu laukumā drīkst uzglabāt ne ilgāk par gadu no to savākšanas dienas;
- Atkritumu dalītā savākšana** – atkritumu savākšana, atsevišķi nodalot atkritumus pēc to veida un īpašībām, lai veicinātu atkritumu sagatavošanu reģenerācijai vai apglabāšanai, kā arī reģenerāciju. *(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.11.2011. novada domes sēdes lēmumu Nr.13/5.)*

2.Vispārīgie noteikumi

- 2.1. Šie saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) regulē sadzīves atkritumu (turpmāk – Atkritumi) apsaimniekošanu Mālpils novadā, nosaka prasības atkritumu savākšanai, pārvadāšanai, pārkraušanai un uzglabāšanai, kā arī kārtību, kādā veicami maksājumi par Atkritumu apsaimniekošanu, Atkritumu apsaimniekošanā iesaistīto personu pienākumus un tiesības. Noteikumi ir saistoši visām Mālpils novada administratīvajā teritorijā esošajām fiziskajām un juridiskajām personām, kuras ir zemes un/vai ēku īpašnieki, valdītāji, nomnieki, lietotāji vai apsaimniekotāji.
- 2.2. Ikviena fiziska vai juridiska persona ir atkritumu radītājs šo Noteikumu izpratnē un viņu pienākums ir iesaistīties Mālpils novada pašvaldības organizētajā atkritumu savākšanas sistēmā, savākt un nogādāt visus atkritumus tiem paredzētajās vietā, kā arī apmaksāt atkritumu apsaimniekotāja sniegtos pakalpojumus.
- 2.3. Atkritumu apsaimniekošanas mērķis ir:
 - 2.3.1. reglamentēt atkritumu apsaimniekošanu novada administratīvajā teritorijā, samazināt jebkura veida atkritumu rašanos to izcelsmes vietās;
 - 2.3.2. veicināt atkritumu šķirošanu (stikls, koks, papīrs, plastmasa, metāls, būvgruži, kompostējamās vielas), lai samazinātu apglabājamo atkritumu daudzumu;
 - 2.3.3. Veicināt atkritumu apglabāšanu tādā veidā, lai netiktu apdraudēta vide, cilvēku dzīvība un veselība Mālpils novada administratīvajā teritorijā. *(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.11.2011. novada domes sēdes lēmumu Nr.13/5.)*
- 2.4. Pašvaldība organizē un kontrolē Atkritumu apsaimniekošanu tās administratīvajā teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, valsts, reģionālo un pašvaldības atkritumu apsaimniekošanas plānu, kā arī šiem Noteikumiem.

- 2.5. Mālpils novada teritorija atkritumu apsaimniekošanas izpratnē ir vienota nedalāma zona. Pašvaldības teritorijā radītos sadzīves atkritumus nogādā to pārstrādātājam vai ved uz reģionālo sadzīves atkritumu poligonu „Getliņi” Stopiņu novadā. (ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.11.2011. novada domes sēdes lēmumu Nr.13/5.)
- 2.6. Pašvaldība izvēlas ne vairāk kā 1(vienu) komersantu, kuš veiks sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, organizējot iepirkuma procedūru par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu noteiktajā zonā.
- 2.7. Pašvaldība vai tās uzdevumā nekustamā īpašuma apsaimniekotājs slēdz jaunu līgumu ar iepirkuma procedūras rezultātā izraudzīto sadzīves atkritumu apsaimniekotāju, kurš saņēmis sadzīves atkritumu apsaimniekošanas atļauju. Atkritumu apsaimniekotājam ir pienākums slēgt līgumu ar atkritumu radītājiem Mālpils novada teritorijā. Atkritumu radītājiem ir pienākums slēgt līgumu par atkritumu apsaimniekošanu ar atkritumu apsaimniekotāju, kas ieguvis tiesības veikt atkritumu apsaimniekošanu Mālpils novada teritorijā. Pašvaldība organizē publiskā iepirkuma procedūru par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu tādā termiņā, lai nodrošinātu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšanas nepārtrauktību
- 2.8. Līgumu starp pašvaldību un atkritumu apsaimniekotāju slēdz uz noteiktu laiku.
- 2.9. Pašvaldība informē atkritumu radītājus par savas teritorijas sadzīves atkritumu apsaimniekotāju, ar kuru tā ir noslēgusi līgumu par atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu un uzglabāšanu attiecīgajā sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonā, publicējot informāciju domes mājas lapā www.malpils.lv un Mālpils novada domes izdevumā „Mālpils Vēstis” un izvietojot šo informāciju domes administrācijas telpās publiski pieejamā vietā.
- 2.10. Atkritumi, pēc to savākšanas, ir atkritumu apsaimniekotāja īpašums.
- 2.11. Sadzīves atkritumu radītājam, kurš atbilstoši normatīvajiem aktiem par dabas resursu nodokļa piemērošanu atbrīvots no dabas resursu nodokļa samaksas un kurš atbilst Ministru kabineta noteiktajiem kritērijiem, ir tiesības slēgt līgumu ar komersantu, kuru tas ir izvēlējis un kurš saņēmis atbilstošu atļauju, par savā komercdarbības veikšanas vietā radīto atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu un uzglabāšanu. Šajā gadījumā sadzīves atkritumu radītājs informē vietējo pašvaldību par atkritumu apsaimniekotāju, ar kuru tas noslēdzis līgumu, un par šā līguma darbības termiņu. (AAL 18. panta 10. daļa)

3. Sadzīves atkritumu apsaimniekošanā iesaistīto personu pienākumi

- 3.1. Nekustamā īpašuma (izņemot triju un vairāku dzīvokļu mājas) īpašnieks:
- 3.1.1. ir atbildīgs par atkritumu savākšanu un izvešanu no tā īpašumā vai valdījumā esošās teritorijas un iesaistīšanos pašvaldības atkritumu apsaimniekošanas pasākumu īstenošanā atbilstoši Noteikumu prasībām;
- 3.1.2. pēc Mālpils novada pašvaldības pieprasījuma sniedz ziņas par to iedzīvotāju skaitu, kas dzīvo attiecīgajā nekustamajā īpašumā, kā arī par komersantiem un citām personām, kas veic saimniecisko darbību attiecīgajā nekustamajā īpašumā;
- 3.1.3. svītrots ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.11.2011. novada domes sēdes lēmumu Nr.13/5.
- 3.1.4. iesaistās dalītas atkritumu vākšanas pasākumos atbilstoši atkritumu apsaimniekošanu regulējošajiem normatīvajiem aktiem un valsts, reģionālajam vai pašvaldības atkritumu apsaimniekošanas plānam;
- 3.1.5. Atkritumu tvertņu iztukšošanas dienās atkritumu tvertnes no privāto īpašumu slēgtajiem pagalmiem pārvieto specializētajiem transportlīdzekļiem vai to apkalpei pieejamā vietā, kur tās netraucē gājēju un transportlīdzekļu kustību;
- 3.1.6. pēc saskaņošanas ar atkritumu apsaimniekotāju nodrošina atkritumu savākšanai nepieciešamo tvertņu skaitu, izvietojot īpašumā, ņemot vērā sadzīves atkritumu daudzumu un tvertņu iztukšošanas biežumu saskaņā ar noslēgto līgumu;
- 3.1.7. uztur atkritumu tvertnes tīras un lietošanas kārtībā;
- 3.1.8. ir tiesīgi kompostēt bioloģiski noārdāmos atkritumus sava īpašuma teritorijā, ja tas nerada draudus cilvēku dzīvībai un veselībai, videi, kā arī citu personu mantai. Komposta bedres vai kaudzes jāizvieto tā, lai to izdalītā smaka netraucētu apkārtējos. Komposta bedres vai kaudzes novietojuma attiecībā pret netraucējošo teritoriju robežām.
- 3.2. Triju un vairāku dzīvokļu māju īpašnieki vai apsaimniekotāji:
- 3.2.1. Pēc saskaņošanas ar pašvaldību un atkritumu apsaimniekotāju, ierāda atkritumu tvertņu laukumus, kas paredzēti Atkritumu savākšanai, nodrošina tajos kārtību, kā arī Atkritumu tvertņu iztukšošanas dienās nodrošina specializētajiem transportlīdzekļiem jebkurā laikā ērtu piekļuvi minētajām tvertnēm. (ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.11.2011. novada domes sēdes lēmumu Nr.13/5.)
- 3.3. Atkritumus Mālpils novada administratīvajā teritorijā aizliegts:
- 3.3.1. dedzināt, tai skaitā tvertnēs un urnās;
- 3.3.2. novietot uz ielām, skvēros, parkos, mežos, citos dabas objektos vai novada vietās, kur to savākšana vai apglabāšana nav atļauta;
- 3.3.3. atkritumu tvertnēs aizliegts ievietot kvēlojošus, degošus, ugunsnedrošus un eksplozīvus priekšmetus, šķidrums, infekcijas slimības izraisītājus un cilvēku veselībai vai dzīvībai bīstamus atkritumus, lieltirpīgus atkritumus, ielu saslaukas (lapas, smiltis, zarus), bīstamos atkritumus un būvniecības atkritumus.
- 3.4. Publisko pasākumu organizētājam ir jānodrošina atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumi un atkritumu savākšanu attiecīgajā teritorijā 3(trīs) stundu laikā pēc pasākuma noslēguma, Atkritumu apsaimniekošanas līgumu slēdzot ar Mālpils novada domes izraudzīto atkritumu apsaimniekotāju. (ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.11.2011. novada domes sēdes lēmumu Nr.13/5.)
- 3.5. Iedzīvotājiem, iestādēm, uzņēmumiem un komersantiem ir pienākums iekļauties pašvaldības kopējā atkritumu savākšanas sistēmā, savākt (ja nepieciešams, arī šķirot) radītos atkritumus, nogādāt tos nekustamā īpašuma īpašnieka vai apsaimniekotāja norādītajā savākšanas vietā, samaksāt par atkritumu apsaimniekošanu.

4. Atkritumu apsaimniekotāja pienākumi

- 4.1. Atkritumu apsaimniekotājs, kas ir saņēmis Lielrīgas reģionālās vides pārvaldes atļauju atkritumu apsaimniekošanai un iepirkuma procedūras rezultātā ieguvis tiesības piedalīties atkritumu apsaimniekošanā, pirms savas darbības uzsākšanas slēdz līgumu ar Mālpils novada domi.
- 4.2. Atkritumu apsaimniekošanā atkritumu apsaimniekotājam ir jāizmanto specializētus transportlīdzekļus, atkritumu tvertnes, iekārtas un ierīces, kas nerada apdraudējumu cilvēku dzīvībai un veselībai, videi un nepārsniedz pieļaujamo trokšņa līmeni.
- 4.3. Atkritumu apsaimniekotājam ir šādi pienākumi:
- 4.3.1. nodrošināt (pārdot, iznomāt) klientus ar atkritumu tvertnēm pietiekamā daudzumā, ņemot vērā klientu vajadzības;

- 4.3.2.uzstādīt, labot, nomainīt atkritumu tvertnes, ja minētās tvertnes nav citas personas īpašums;
- 4.3.3.nodrošināt atkritumu izvešanu no atkritumu tvertnēm, urnām, atkritumu tvertņu laukumiem atbilstoši līguma noteikumiem;
- 4.3.4.nodrošināt atkritumu tvertņu laukumu sakopšanu pēc atkritumu savākšanas;
- 4.3.5.nodrošināt visu atkritumu, tai skaitā šķiroto atkritumu, savākšanu no fiziskām un juridiskām personām;
- 4.3.6.izstrādāt un saskaņot ar Mālpils novadu atkritumu savākšanas specializētā transportlīdzekļa maršrutus, kā arī izmaiņas tajos;
- 4.3.7.marķēt savas atkritumu tvertnes, norādot atkritumu apsaimniekotāja nosaukumu, kontaktālrūni;
- 4.3.8.nodrošināt atsevišķu sadzīves atkritumu veidu (piemēram, liulgabariņa atkritumi, būvniecības atkritumi) izvešanu, ja to paredz ar pašvaldību noslēgtais līgums;
- 4.3.9. Atbilstoši normatīvo aktu prasībām apsaimniekot pašvaldības noteikto sadzīves atkritumu laukumu un punktu. *(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.11.2011. novada domes sēdes lēmumu Nr.13/5.)*
- 4.3.10. iesniegt pašvaldībai apstiprināšanai sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksas aprēķinus.
- 4.3.11. Atbilstoši saskaņotiem grafikiem nodrošināt sadzīves atkritumu tvertņu iztukšošanu un sadzīves atkritumu izvešanu no atkritumu tvertņu laukumiem, nodrošinot tajos tīrību; ciemos ne retāk kā 1(vienu) reizi mēnesī, pārējā novadā teritorijā ne retāk kā 1 (vienu) reizi divos mēnešos. *(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.11.2011. novada domes sēdes lēmumu Nr.13/5.)*
- 4.4. Atkritumu apsaimniekotājam, savācot atkritumus, aizliegts bojāt ēkas un būves, apstādījumus un to elementus.
- 4.5. Visu atkritumu radītāju radītie apglabājami atkritumi jāizved un jāapglabā reģionālajā sadzīves atkritumu poligonā „Getliņi” Stopiņu novads.

5.Maksa par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu

- 5.1.Ikvienas fiziskās un juridiskās personas pienākums ir atkritumu apsaimniekotāja noteiktajā termiņā un kārtībā samaksāt par atkritumu apsaimniekošanu.
- 5.2. Maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu (izņemot sadzīves atkritumu pārstrādi) atkritumu radītājiem vai valdītājiem nosaka pašvaldība ar savu lēmumu
- 5.3. Maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu veido:
 - 5.3.1. maksa par sadzīves atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu un uzglabāšanu;
 - 5.3.2. sabiedrisko pakalpojumu regulatora apstiprinātais tarifs par sadzīves atkritumu apglabāšanu atkritumu poligonos un izgāztuvēs;
 - 5.3.3. dabas resursu nodoklis par atkritumu apglabāšanu normatīvajos aktos noteiktajā apmērā.
- 5.4. Maksa par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu tiek iekasēta:
 - 5.4.1.no daudzdzīvokļu māju dzīvokļu īpašniekiem un īrniekiem maksu iekasē mājas īpašnieks vai apsaimniekotājs saskaņā ar noslēgto apsaimniekošanas vai īres līgumu;
 - 5.4.2. no fiziskām personām, kurām ir īpašumā, nomā vai lietošanā ir nekustamais īpašums(zeme, ēkas, būves, u.c.), maksu iekasē atkritumu apsaimniekotājs saskaņā ar noslēgto līgumu starp fizisko personu un atkritumu apsaimniekotāju;
 - 5.4.3. no juridiskām personām, kurām īpašumā, nomā vai valdījumā ir nekustamie īpašumi (zeme, ēkas, būves, u.c.), maksu iekasē atkritumu apsaimniekotājs saskaņā ar noslēgto līgumu starp juridisko personu un atkritumu apsaimniekotāju.
- 5.5. Mālpils novada dome pusgadā var pārskatīt atkritumu apsaimniekošanas maksu, ja mainās atkritumu apsaimniekotāja izmaksas par atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, šķirošanu un apglabāšanu.
- 5.6. Līdz līguma noslēgšanai starp pašvaldību un komersantu, kurš izraudzīts, publisko iepirkumu regulējošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā organizējot publiskā iepirkuma procedūru par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu attiecīgajā zonā, un kurš veiks sadzīves atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu un uzglabāšanu attiecīgajā sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonā, paliek Sabiedrisko pakalpojumu regulatora apstiprinātais tarifs par sadzīves atkritumu apglabāšanu (izņemot sadzīves atkritumu pārstrādi). *(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.11.2011. novada domes sēdes lēmumu Nr.13/5.)*
- 5.7. Atbildība par saistošo noteikumu neievērošanu.
Par šo saistošo noteikumu pārkāpumiem fiziskajām un juridiskajām personām ir paredzēta atbildība saskaņā ar Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 75.pantu.
- 5.8. Kontrolēt šo saistošo noteikumu izpildi un sastādīt administratīvo pārkāpumu protokolus atbilstoši savai kompetencei ir tiesīgi:
 - 5.8.1.Mālpils novada pašvaldības policijas darbinieki;
 - 5.8.2.Valsts Vides dienesta darbinieki
- 5.9. Administratīvo pārkāpumu lietas par saistošo noteikumu pārkāpumiem izskata Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā noteiktajā kārtībā. Lēmumu administratīvo pārkāpumu lietā pieņem Mālpils novada domes Administratīvā komisija.
- 5.10. Sūdzības, iesniegumus un priekšlikumus par atkritumu apsaimniekotāju sniegto pakalpojumu kvalitāti, kā arī par šo saistošo noteikumu neievērošanu adresējami Mālpils novada domes izpilddirektoram.

6.Citi nosacījumi

- 6.1. Ar šo Noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Mālpils pagasta padomes saistošie noteikumi Nr.8/2005 „Mālpils pagasta sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumi”.
- 6.2. Saistošie noteikumi publicējami Mālpils domes izdevumā „Mālpils Vēstis”. Saistošie noteikumi stājas spēkā ar 2012.gada 1.janvāri. *(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.11.2011. novada domes sēdes lēmumu Nr.13/5.)*