



MĀLPILS NOVADA DOME

Reģ.Nr.90000048398

Nākotnes ielā 1, Mālpilī, Mālpils novadā, LV 2152

Tālr. 67970888, fakss 67925342, e-pasts: dome@malpils.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr. 38

*(Grozīti ar Mālpils novada domes 29.01.2014. saistošajiem noteikumiem
Nr. 7, kas apstiprināti ar Mālpils novada domes 2014. gada 29. janvāra sēdes lēmumu Nr.
2/33)*

2013.gada 18.decembrī
Mālpils novada Mālpilī

APSTIPRINĀTI
ar Mālpils novada domes
2013.gada 18.decembra
sēdes lēmumu Nr. 19/2

„Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā Mālpils novada pašvaldībā”

Izdoti saskaņā ar
likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu,
likuma “Par dzīvojamo telpu īri” 36.¹ pantu, likuma
„Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”
6.panta otro daļu, 7.panta sesto daļu,
9.panta pirmās daļas 4.punktu, 14.panta septīto daļu,
15.pantu,17.panta pirmo daļu, 24.pantu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šie saistošie noteikumi „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā Mālpils novada pašvaldībā” (turpmāk – noteikumi) nosaka personas, kuras ir tiesīgas saņemt palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā (turpmāk – palīdzība), kārtību, kādā personas reģistrējamas palīdzības reģistrā un izslēdzamas no tā, palīdzības sniegšanas kārtību, kā arī pašvaldības institūcijas, kuras reģistrē personas un sniedz likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” (turpmāk – likums) 3.pantā noteiktos palīdzību veidus.
2. Mālpils novada pašvaldības (turpmāk tekstā – pašvaldība) palīdzība dzīvokļa jautājumu risināšanā tiek sniegta tikai Mālpils novada administratīvajā teritorijā deklarētām un Palīdzības reģistrā reģistrētām personām.
3. Palīdzību iedzīvotājiem dzīvokļa jautājumu risināšanā un dzīvokļu izīrēšanā sniedz Mālpils novada pašvaldības aģentūra „Mālpils sociālais dienests” (turpmāk – Aģentūra).
4. Pašvaldība dzīvokļu jautājumu risināšanā sniedz šādu palīdzību:
 - 4.1.pašvaldībai piederošās vai tās nomātās dzīvojamās telpas izīrēšana;
 - 4.2.pašvaldības izīrētās dzīvojamās telpas apmaiņa pret citu izīrējamo dzīvojamo telpu;

5. Lēmumu par personas reģistrēšanu vai izslēgšanu no Palīdzības reģistra, kā arī lēmumu par atteikumu personu reģistrēt Palīdzības reģistrā pieņem Aģentūra.

II.Palīdzības reģistrs

6. Aģentūra palīdzības reģistru iekārto atsevišķi katram palīdzības veidam.
7. Katrā palīdzības reģistrā personas reģistrējamas divās grupās:
 - 7.1.personas, kuras ar palīdzību nodrošināmas pirmām kārtām;
 - 7.2.personas, kuras ar palīdzību nodrošināmas vispārējā kārtībā.
8. Aģentūra apkopo informāciju par palīdzības reģistru datiem iepriekšējā kalendārajā gadā un līdz katra gada 1.februārim aktualizē palīdzības reģistros iekļauto personu kārtas numurus, par to informējot personas, kuras iekļautas palīdzības reģistrā.

III.Personas, kurām neatliekami sniedzama palīdzība

9. Personām neatliekami sniedzama palīdzība, izīrējot tai dzīvojamo telpu vai nodrošinot to ar pagaidu dzīvojamo telpu, ja stihiskas nelaimes vai avārijas rezultātā personas īrētā vai īpašumā esošā dzīvojamā telpa vai dzīvojamā māja, kurā tā deklarējusi savu dzīvesvietu, ir gājusi bojā vai daļēji sagrūvusi un nav atjaunojama. Neatliekami palīdzība sniedzama šādā kārtībā:
 - 9.1.iesniegumu un dokumentu, kas apliecina stihiskas nelaimes vai avārijas esamību, palīdzības saņemšanai persona iesniedz Aģentūrā ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc stihiskās nelaimes vai avārijas.
 - 9.2. Lēmumu par palīdzības sniegšanu attiecīgai personai Aģentūra pieņem ne ilgāk kā piecu darba dienu laikā pēc personas iesnieguma saņemšanas.

IV. Personas, kurām sniedzama palīdzība, izīrējot dzīvojamo telpu

10. Aģentūra pirmām kārtām reģistrē:
 - 10.1. personas, kurām saskaņā ar likumu "Par dzīvojamo telpu īri" sniedzama palīdzība gadījumos, ja tās tiek izliktas no īrētās dzīvojamās telpas un ja tās ir:
 - 10.1.1.trūcīgas un maznodrošinātās personas, kuras sasniegušas pensijas vecumu vai ir personas ar invaliditāti;
 - 10.1.2.trūcīgas un maznodrošinātas personas, ar kurām kopā dzīvo un kuru apgādībā ir vismaz viens nepilngadīgs bērns, aizgādībā esoša persona, trūcīga pensijas vecumu sasniegusi persona vai trūcīga persona ar invaliditāti;
 - 10.1.3.Mālpils novada pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētas personas, ja tās tiek izliktas no īrētās dzīvojamās telpas un ir apmierinātas citu šajos noteikumos minēto iedzīvotāju grupu vajadzības. *(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2014. Mālpils novada domes saistošajiem noteikumiem Nr. 7)*
 - 10.2. politiski represētās personas, kuras tiek izliktas no dzīvojamās telpas likuma "Par dzīvojamo telpu īri" 28.³panta pirmajā daļā vai 28.⁴panta otrajā daļā paredzētajā gadījumā, ja to lietošanā nav citas dzīvojamās telpas;
 - 10.3. personas, kuras tiek izliktas no tām piederošā dzīvokļa, ja uz dzīvokļa īpašumu ir vērsta piedziņa sakarā ar maksājumiem par

pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, mājas uzturēšanu, ekspluatāciju un remonta izdevumiem, un ja tās ir:

- 10.3.1. trūcīgas un maznodrošinātās personas, kuras sasniegušas pensijas vecumu vai ir personas ar invaliditāti;
 - 10.3.2. trūcīgas un maznodrošinātās personas, ar kurām kopā dzīvo un kuru apgādībā ir vismaz viens nepilngadīgs bērns, aizgādībā esoša persona, trūcīgas pensijas vecumu sasniegusi persona vai trūcīga persona ar invaliditāti;
 - 10.3.3. politiski represētās personas, ja to lietošanā nav citas dzīvojamās telpas.
 - 10.4. bērnus bāreņus un bērnus, kuri palikuši bez vecāku gādības un audzināti bērnu aprūpes un audzināšanas iestādē, audžuģimenē vai pie aizbildņa, - pēc tam, kad beigusies viņu uzturēšanās bērnu aprūpes un audžuģimenes iestādē, audžuģimenē vai pie aizbildņa, vai arī tad, kad viņi beiguši mācības izglītības iestādē, ja viņiem nav iespējams likumā noteiktajā kārtībā iemitināties agrāk aizņemtajā dzīvojamā telpā;
 - 10.5. repatrianti, kuri izceļojuši no Latvijas laikā līdz 1990.gada 4.maijam un kuriem nav iespējams likumā noteiktajā kārtībā iemitināties pirms izceļošanas no Latvijas aizņemtajā dzīvojamā telpā, vai repatrianti, kuri dzimuši ārvalstīs vai izceļojuši no Latvijas pēc 1990.gada 4.maija un izceļošanas brīdī bijuši nepilngadīgi;
 - 10.6. trūcīgas un maznodrošinātās politiski represētās personas;
 - 10.7. trūcīgas un maznodrošinātās personas, kuras pēc soda izciešanas atbrīvotas no ieslodzījuma vietas, ja tās pirms notiesāšanas dzīvoja Mālpils novada pašvaldības administratīvajā teritorijā un tām nav iespējams likumā noteiktajā kārtībā iemitināties agrāk aizņemtajā dzīvojamā telpā;
Šis punkts neattiecas uz tām personām, kuras devušas piekrišanu privatizēt viņu īrēto valsts vai pašvaldības dzīvokli citai personai un noslēgušas ar šo personu vienošanos par dzīvojamās telpas lietošanas tiesību izbeigšanu vai ar kuru piekrišanu dzīvoklis ir pārdots vai citādi atsavināts un darījuma rezultātā persona zaudējusi lietošanas tiesības uz attiecīgo dzīvokli.
 - 10.8. maznodrošinātās personas, kuras īrē vai lieto tādu tai piederošu dzīvojamo telpu, kur vienā istabā jādzīvo dažāda dzimuma pārstāvjiem (izņemot laultātos), kas vecākas par deviņiem gadiem;
 - 10.9. maznodrošinātās personas vai ģimenes, kuras īrē vai lieto tādu dzīvojamo telpu, kur vienā īpašumā izveidojušās divas māsaimniecības.
 - 10.10. Šo noteikumu 10.4. un 10.7.punktā minētās personas palīdzības saņemšanai reģistrējamas un ar dzīvojamo telpu nodrošināmas tikai tad, ja iesniegums par dzīvojamās telpas izīrēšanu iesniegts Aģentūrā ne vēlāk kā sešus mēnešus pēc tam, kad persona ieguvusi tiesības uz palīdzību.
11. Aģentūra vispārējā kārtībā reģistrē šādā prioritārā secībā:
 - 11.1. personas, kuras pieņemtas darbā pašvaldībā, tās iestādē vai uzņēmumā, ja tās dzīvo citā pašvaldībā un vēlas pārcelties uz pašvaldību, jo tajā atrodas viņu darba vieta;
 - 11.2. pārējos pašvaldības iedzīvotājus.

V. Personām, kurām sniedzama palīdzība, izīrēto dzīvojamo telpu apmaiņai pret citu izīrējamo dzīvojamo telpu

12. Dzīvojamās telpas apmaiņas palīdzības reģistrā reģistrē personas, kuras dzīvo Pašvaldības dzīvojamā fondā un:
 - 12.1. vēlas pārcelties no lielākas uz mazāku dzīvojamo telpu;
 - 12.2. vēlas pārcelties no mazākas uz lielāku dzīvojamo telpu;
 - 12.3. vēlas pārcelties uz dzīvojamo telpu ar zemāku maksu par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu;
 - 12.4. vēlas pārcelties uz dzīvojamo telpu zemākā stāvā veselības stāvokļa dēļ.
13. Pašvaldība sniedz personai palīdzību īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamo dzīvojamo telpu pie nosacījuma, ja nav parādu par telpu īri un komunālajiem pakalpojumiem, par to iesniedzot Aģentūrā rakstveida apliecinājumu.

VI. Reģistrācijas kārtība Palīdzības saņemšanai

14. Persona (ģimene), kuras vēlas saņemt pašvaldības palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā, iesniedzot Aģentūrā rakstveida iesniegumu, kuru parakstījuši visi pilngadīgie ģimenes locekļi, norāda palīdzības veidu, uzrāda personu apliecinošu dokumentu, un iesniedz sekojošus dokumentus:
 - 14.1. Šo noteikumu 10.1.punktā minētajām personu kategorijām:
 - 14.1.1. tiesas spriedumu par izlikšanu no dzīvojamās telpas likuma „Par dzīvojamo telpu īri” 28.² panta pirmajā daļā, 28.³ panta pirmajā daļā vai 28.⁴ panta otrajā daļā paredzētajos gadījumos, kurš stāties likumīgā spēkā, kopiju, uzrādot oriģinālu;
 - 14.1.2. dzīvojamās telpas īres līguma vai vienošanās kopiju, uzrādot oriģinālu;
 - 14.1.3. personām ar invaliditāti - Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu komisijas izziņas kopiju, uzrādot oriģinālu;
 - 14.1.4. pensionāra apliecības kopiju, uzrādot oriģinālu;
 - 14.1.5. tiesas spriedumu par aizgādības nodibināšanu, kurš stāties likumīgā spēkā, kopiju, uzrādot oriģinālu;
 - 14.1.6. iztikas līdzekļu deklarāciju, ja personai nav piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas personas statuss; *(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2014. Mālpils novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.7)*
 - 14.2. Šo noteikumu 10.2.punktā minētajām personu kategorijām:
 - 14.2.1. tiesas spriedumu par izlikšanu no dzīvojamās telpas likuma „Par dzīvojamo telpu īri” 28.² panta pirmajā daļā, 28.³ panta pirmajā daļā vai 28.⁴ panta otrajā daļā paredzētajos gadījumos, kurš stāties likumīgā spēkā, kopiju, uzrādot oriģinālu;
 - 14.2.2. politiski represētās personas apliecības kopiju, uzrādot oriģinālu;
 - 14.2.3. rakstveida apliecinājumu, ka personas lietošanā vai īpašumā nav citas dzīvojamās;

14.3. Šo noteikumu 10.3.punktā minētajām personu kategorijām:

14.3.1. tiesas spriedumu par izlikšanu no dzīvojamās telpas gadījumos, ja uz dzīvokļa īpašumu vērsta piedziņa sakarā ar maksājumiem par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, mājas uzturēšanu, ekspluatāciju vai

remonta izdevumiem, kurš stājies likumīgā spēkā, kopiju, uzrādot oriģinālu;

14.3.2. pensionāra apliecības kopiju, uzrādot oriģinālu;

14.3.3. personām ar invaliditāti - Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu komisijas izziņas kopiju, uzrādot oriģinālu;

14.3.4. tiesas spriedumu par aizgādības nodibināšanu, kurš stājies likumīgā spēkā, kopiju, uzrādot oriģinālu;

14.3.5. politiski represētās personas apliecības kopiju, uzrādot oriģinālu;

14.3.6. rakstveida apliecinājumu, ka personas lietošanā vai īpašumā nav citas dzīvojamās (noteikumu 10.3.3.punktā minētajām personu kategorijām);

14.3.7. iztikas līdzekļu deklarāciju, ja personai nav piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas personas statuss; *(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2014. Mālpils novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.7)*

14.4. Šo noteikumu 10.5.punktā minētajai personu kategorijai:

14.4.1. arhīva izziņu par repatriantu, viņa vecāku vai vecvecāku pēdējo pastāvīgo deklarēto dzīvesvietu (pierakstu) pirms izceļošanas no Latvijas;

14.4.2. repatrianta izziņas kopiju, uzrādot oriģinālu;

14.5. Šo Noteikumu 10.6.punktā minētajai personu kategorijai:

14.5.1. politiski represētās personas apliecības kopiju, uzrādot oriģinālu;

14.5.2. iztikas līdzekļu deklarāciju, ja personai nav piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas personas statuss; *(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2014. Mālpils novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.7)*

14.6. Šo noteikumu 10.7.punktā minētajai personu kategorijai:

14.6.1. iesniegumu vietas pārvaldes izsniegtās izziņas kopiju, uzrādot oriģinālu. *(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2014. Mālpils novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.7)*

14.7. Šo noteikumu 10.8. un 10.9.punktā minētajai personu kategorijai:

14.7.1. iztikas līdzekļu deklarāciju, ja personai nav piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas personas statuss; *(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2014. Mālpils novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.7)*

14.7.2. dzīvojamās telpas īres līguma kopiju, uzrādot oriģinālu;

14.8. Šo noteikumu 11.1.punktā minētajai personu kategorijai:

14.8.1. izziņu no darba devēja par darba attiecību nodibināšanu.

15. Pēc rakstveida iesnieguma un visu 14.punktā minēto dokumentu saņemšanas Aģentūra ne vēlāk kā viena mēneša laikā izskata un pieņem lēmumu par personas atzīšanu par tiesīgu saņemt palīdzību un iekļaušanu Palīdzības reģistrā.

16. Par katru personu, kas reģistrēta palīdzības saņemšanai, palīdzības reģistrā Aģentūra iekļauj šādas ziņas:
- 16.1. reģistrētās personas vārds un uzvārds;
 - 16.2. iesnieguma reģistrēšanas datums;
 - 16.3. personas kārtas numurs reģistrā;
 - 16.4. lēmuma numurs un datums;
 - 16.5. ģimenes locekļu skaits;
 - 16.6. dzīvojamās telpas piedāvāšanas datums;
 - 16.7. Īres līguma noslēgšanas datums vai atteikuma Īrēt dokumenta reģistrācijas dokuments.
17. Personas, kura reģistrēta pašvaldības palīdzības saņemšanai, pienākums ir:
- 17.1. Ja spēku zaudējis kāds no šo noteikumu 14. punktā uzskaitītajiem dokumentiem, kas apliecināja personas tiesības saņemt palīdzību, tad palīdzības reģistrā iekļautajai personai ir pienākums 1 (viena) mēneša laikā iesniegt Aģentūrā spēkā esoša dokumenta kopiju.
 - 17.2. Divu nedēļu laikā rakstveidā paziņot pašvaldībai, ja ir zuduši apstākļi, kuri bijuši par pamatu šīs personas iekļaušanai pašvaldības palīdzības dzīvokļa jautājumu risināšanā saņemšanai.

VII. Dzīvojamo telpu piedāvāšanas secība

18. Ikvienu neizīrētu pašvaldībai piederošu dzīvojamo telpu vispirms piedāvā Īrēt personai, kurai palīdzība dzīvojamās telpas izīrēšanā sniedzama neatliekami, ja tāda ir. Ja šādu personu nav vai tās visas rakstveidā atteikušās Īrēt attiecīgo dzīvojamo telpu, to piedāvā Īrēt personām, kuras reģistrētas palīdzības sniegšanas reģistrā to personu grupā, kuras ar dzīvojamo telpu nodrošināmas pirmām kārtām. Ja šādas personas nav reģistrētas vai tās visas rakstveidā atteikušās Īrēt attiecīgo dzīvojamo telpu, to piedāvā Īrēt personām, kuras reģistrētas palīdzības sniegšanas reģistrā to personu grupā, kuras ar dzīvojamo telpu nodrošināmas vispārējā kārtībā.
19. Rakstveida piedāvājumā personai Īrēt dzīvojamo telpu Aģentūra norāda piedāvātās dzīvojamās telpas adresi, platību, istabu skaitu, stāvu, kurā telpa atrodas, labiekārtojuma līmeni, Īres maksas apmēru, Īres līguma termiņu, dienu, kad persona var iepazīties ar šo telpu.
20. Atbildi uz dzīvojamās telpas Īres piedāvājumu personai jāsniedz ne vēlāk kā nedēļas laikā no paziņojumā norādītās dienas, kurā personai bija iespēja iepazīties ar piedāvāto dzīvojamo telpu. *(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2014. Mālpils novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.7)*
21. Lēmumu par dzīvojamās telpas izīrēšanu pieņem Aģentūra.
22. Reģistrācijas grupu ietvaros personām, kuras ar dzīvojamo telpu nodrošināmas pirmām kārtām, dzīvojamo telpu piedāvā Īrēt šādā secībā:
- 22.1. 10.4 punktā norādītajām personām reģistrācijas rindas secībā;
 - 22.2. 10.1.1. un 10.1.2. punktā norādītajām personām reģistrācijas rindas secībā;
 - 22.3. 10.3. punktā norādītām personām reģistrācijas rindas secībā.
- Ja punkta pirmajā daļā norādīto personu nav vai tās visas rakstveidā atteikušās Īrēt attiecīgo dzīvojamo telpu, tad dzīvojamo telpu piedāvā Īrēt reģistrācijas rindas secībā. *(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2014. Mālpils novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.7)*

23. Reģistrācijas grupu ietvaros personām, kuras ar dzīvojamo telpu nodrošināmas vispārējā kārtībā, dzīvojamo telpu piedāvā īrēt reģistrācijas kārtībā.
24. Mēneša laikā pēc lēmuma par palīdzības sniegšanu stāšanās spēkā, personai ir jānoslēdz īres līgums ar pašvaldības SIA „Norma K”, Nākotnes ielā 1, Mālpilī. *(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2014. Mālpils novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.7)*
25. Ja persona atteikusies no trim dažādiem dzīvošanai derīgiem dzīvojamo telpu īres piedāvājumiem, vai arī nav sniegusi Aģentūrai atbildi uz saņemtajiem piedāvājumiem šajos saistošajos noteikumos noteiktajā termiņā, šī persona attiecīgā veida palīdzības reģistrā pārreģistrējama ar pēdējo kārtas numuru.

VIII. Gadījumi, kuros pašvaldība atsaka atzīt personu par tiesīgu īrēt dzīvojamo telpu

26. Aģentūra pieņem lēmumu atteikt atzīt personu par tiesīgu saņemt likuma 3.panta pirmās daļas 1.punktā noteikto palīdzību, ja pirms palīdzības lūgšanas persona ar savu rīcību apzināti pasliktinājusi savus dzīvokļa apstākļus piecus gadus pēc tam, kad:
- 26.1. personas īrētās dzīvojamās telpas īres līgums tiek izbeigts sakarā ar dzīvojamās telpas vai mājas bojāšanu vai citādu dzīvojamās telpas lietošanas noteikumu pārkāpšanu;
- 26.2. personas īrētās dzīvojamās telpas īres līgums tiek izbeigts saskaņā ar īres maksas un maksas par pamatpakalpojumiem parādu, lai gan personai bija iespējas neuzkrāt parādu, jo īres līguma darbības laikā ģimenei nebija noteikts trūcīgas ģimenes statuss;
- 26.3. persona nelikumīgi iemitina savā dzīvojamā telpā citas personas, tādejādi samazinot dzīvojamās telpas platību līdz tādai platībai, kas ir mazāka par 6 m² uz vienu cilvēku.
27. Personai netiek piešķirta palīdzība, ja personas īpašumā ir dzīvošanai derīga dzīvojamā māja vai dzīvojamā telpa, kā arī ja persona pirms palīdzības lūgšanas ar savu rīcību apzināti pasliktinājusi savas dzīves vietas apstākļus.

IX. Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

28. Aģentūras lēmumu var apstrīdēt Mālpils novada domē.
29. Mālpils novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

X. Noslēguma jautājumi

30. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc publicēšanas pašvaldības izdevumā “Mālpils Vēstis”.
31. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās brīdī, spēku zaudē Mālpils pagasta padomes 31.05.2006. saistošie noteikumi Nr.8 „Par Mālpils pašvaldības palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā”.

Paskaidrojuma raksts

Mālpils novada domes saistošajiem noteikumiem Nr. 38

„Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā Mālpils novada pašvaldībā”

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Saistošo noteikumu projekta nepieciešamības pamatojums	1.1. Saistošie noteikumi nepieciešami personām, kuras ir tiesīgas saņemt palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā, noteikšanai un palīdzības saņemšanas kārtības precizēšanai. 1.2. Šobrīd kārtību, kādā ir sniedzama palīdzība dzīvokļu jautājumos regulē likums „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā”.
2. Īss Saistošo noteikumu projekta satura izklāsts	Papildus likumā „ Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā ” noteiktajam, saistošie noteikumi nosaka personu kategorijas, kurām pašvaldība ir tiesīga sniegt palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā, nosaka personu reģistrācijas kārtību palīdzības saņemšanai, dzīvojamo telpu apmaiņas kārtību un gadījumus, kuros pašvaldība ir tiesīga atteikt personai palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā.
3. Saistošo noteikumu projekta plānotā ietekme uz pašvaldības budžetu	Plānots, ka papildu naudas līdzekļi atbilstoši iesniegtajiem saistošajiem noteikumiem nebūs nepieciešami. Lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi, nav nepieciešams veidot jaunas institūcijas, papildināt esošo institūciju kompetenci.
4. Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms
5. Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz administratīvajām procedūrām	Personām saskaņā ar saistošajiem noteikumiem jāiesniedz iesniegums Mālpils novada pašvaldības aģentūrā „Mālpils sociālais dienests”.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām saistībā ar Saistošo noteikumu projektu	6.1. Konsultācijas ar privātpersonām nav notikušas. 6.2. Saistošie noteikumi tiks publicēti vietējā laikrakstā “Mālpils Vēstis” un mājas lapā internetā www.malpils.lv .