

DELEĢĒŠANAS LĪGUMS

Mālpilī, 2015. gada 10. jūlija

Mālpils novada pašvaldība, reģ. Nr.90000048398, turpmāk - Pašvaldība, kuru, pamatojoties uz Mālpils novada domes 2015.gada 25.06.2015. lēmumu Nr. 6/12 „Par pārvaldes uzdevuma deleģēšanas līguma noslēgšanu ar SIA Norma K”, pārstāv Mālpils novada dome, tās priekšsēdētāja Aleksandra Lielmeža personā, no vienas puses, un

SIA “Norma K”, reģistrēta LR Komercreģistrā, reģ. Nr. 40003312216, tās valdes locekļa Voldemāra Cērpa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem, turpmāk tekstā, turpmāk – Sabiedrība, no otras puses, abas kopā sauktas - Puses,

pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu, 41. panta pirmo, otro un trešo daļu, 42.panta pirmo daļu, 43.panta otro daļu; likuma „Par pašvaldībām” 7.panta otro daļu, 15.panta pirmās daļas 1.punktu, 15.panta ceturto daļu (no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai), 21.panta pirmās daļas 23.punktu; Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5.panta otrās daļas 5.punktu, Mālpils novada domes 25.06.2015. sēdes lēmumu Nr.6/12 „Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar pašvaldības SIA „Norma K”,

ievērojot to, ka:

- a) Pašvaldībai ir pienākums pildīt savas autonomās funkcijas, organizēt likumā noteikto autonomo funkciju izpildi, lemt par kārtību, kādā izpildāmas autonomās funkcijas, kā arī tiesības dibināt kapitālsabiedrības un ieguldīt tajās savus līdzekļus, kā arī deleģēt atsevišķus valsts pārvaldes uzdevumus, kuru izpilde ietilpst Pašvaldības kompetencē;
 - b) ir nepieciešams pašvaldības administratīvajā teritorijā organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus - siltumapgādi, neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds;
 - c) Sabiedrība ir dibināta, lai pašvaldības administratīvajā teritorijā organizētu iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus - siltumapgādi, kas atbilst likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. punktā noteiktajai Pašvaldības funkcijai;
 - d) Pašvaldības funkcijā ietilpstošā pārvaldes uzdevuma deleģēšanas mērķis ir nodrošināt kvalitatīvu, stabilu un efektīvu Pašvaldības funkcijas izpildi un to, ka šo mērķu sasniegšanai ir nepieciešams skaidri definēt Pušu tiesības un pienākumus;
 - e) EK 2011.gada 20.decembra lēmums 2012/21/ES par Līguma par ES darbību 106.panta 2.punkta piemērošanu nosaka valsts atbalstu attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi.
- noslēdz šādu deleģēšanas līgumu, turpmāk - Līgums:

I Deleģētie pārvaldes uzdevumi

1.1. Pašvaldība deleģē Sabiedrību veikt un Sabiedrība apņemas saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt no likuma „Par pašvaldībām”

Mālpils novada dome
SABIEDRĪBA
2015. gada 10. jūlija
Reģ. Nr. 15/24
Lēm. Nr. 3-26.11

15.panta pirmās daļas 1. punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas - komunālo pakalpojumu izrietošus pārvaldes uzdevumus:

- siltumenerģijas piegāde, nodrošinot nepārtrauktu pakalpojumu sniegšanu ēku, būvju apsildei, ventilācijai un karstā ūdens sagatavošanai enerģijas lietotājiem optimālā veidā atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- siltumenerģijas realizācija atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā noteiktiem tarifiem;
- siltumapgādes tīkla un infrastruktūras, kas izmantojama sabiedrisko pakalpojumu sniegšanai, uzturēšana, apkalpošana, atjaunošana un rekonstrukcija.

1.2. Sabiedrībai vienīgajai ir tiesības Pašvaldības administratīvajā teritorijā īstenot Līguma 1. punktā deleģētos pārvaldes uzdevumus un sniegt Līguma 1.punktā noteiktos sabiedriskos pakalpojumus.

II Pašvaldības un pilnvarotās personas pienākumi un tiesības

2.1. Pašvaldība:

2.1.1. nodrošina netraucētu šā līguma izpildi, Sabiedrībai veicot deleģētos pārvaldes uzdevumus;

2.1.2. kontrolē šā līguma izpildi.

2.2. Sabiedrība:

2.2.1. patstāvīgi veic ar šo līgumu deleģētos pārvaldes uzdevumus normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un kvalitātē, nodrošinot iedzīvotājiem iespējami labākos drošības, pieejamības, regularitātes un kvalitātes pakalpojumu saņemšanu;

2.2.2. nodrošina pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību apkures sezonā, izņemot nepārvaramas varas apstākļos. Ja ir noticis sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas pārtraukums, kas ir bijis ilgāks par četrām nepārtrauktām stundām vai īsāku laikposmu vairāk kā divas reizes vienas nedēļas ietvaros, Sabiedrība vienas dienas laikā no pakalpojuma sniegšanas pārtraukuma informē Pašvaldību par pārtraukuma iemesliem, veiktajām darbībām un izdevumiem to novēršanai, kā arī plānoto rīcību turpmāku pakalpojumu sniegšanas pārtraukumu novēršanai;

2.2.3. saskaņā ar apstiprinātajiem tarifiem, iekasē maksu par sniegtajiem pakalpojumiem, kas novirzāma un izlietojama deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei. Sabiedrība citu maksu par sniegtajiem pakalpojumiem var iekasēt tad, ja šī maksa noteikta saskaņā ar maksas apmērā noteikšanas kārtību;

2.2.4. patstāvīgi veic visus nepieciešamos pasākumus deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanai un attiecīgo pakalpojumu nodrošināšanai iedzīvotājiem, tai skaitā veic materiālo resursu iegādi, investīciju projektu realizāciju un papildus finanšu līdzekļu piesaisti, kas var uzlabot šajā līgumā deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes efektivitāti un kvalitāti;

2.2.5. jautājumos, kas saistīti ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi un kurus Sabiedrība ir tiesīga izlemt patstāvīgi, Sabiedrība rīkojas kā krietns un gādīgs saimnieks;

2.2.6. par saviem līdzekļiem nodrošina ar deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu saistīto sistēmu ekspluatāciju un to tehniskā stāvokļa atbilstību

spēkā esošajiem tiesību aktiem, novērš bojājumus un avārijas situācijas, kas saistītas ar pakalpojumu sniegšanu atbilstoši ar pakalpojumu saņēmējiem noslēgtajiem līgumiem un normatīvo aktu prasībām;

2.2.7. uztur un atjauno savus pamatlīdzekļus un nepieciešamo tehnisko aprīkojumu, lai nodrošinātu deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanu un ar to saistīto pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem;

2.2.8. bez saskaņošanas ar Pašvaldību neizdara investīcijas Pašvaldībai piederošā infrastruktūrā, sistēmās un pamatlīdzekļos;

2.2.9. var piedalīties Eiropas Savienības fondu un citu finanšu instrumentu projektu īstenošanā un īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošanā un uzturēšanā, ja tas ir atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

2.2.10. var saņemt atlīdzības maksājumus, kas ir investīcijas Sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas infrastruktūrā. Atlīdzības maksājumu aprēķināšana, kontrole un pārskatīšana, kā arī atlīdzības maksājuma pārmaksas novēršana un atmaksāšana notiek atbilstoši Eiropas Savienības direktīvās un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, kas nosaka prasības Eiropas Savienības fondu līdzekļu piesaistīšanu sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja saimnieciskās darbības nodrošināšanai;

2.2.11. ja Līgums, beidzoties tā termiņam, netiek pagarināts, atmaksā Pašvaldībai to deleģēto uzdevumu izpildei nepieciešamo pamatlīdzekļu, kuri izveidoti (iegūti) saņemot šā līguma 4.10.punktā paredzētos atlīdzības maksājumus, nolietojuma (amortizācijas) daļu, kura līdz Līguma darbības termiņa beigām nebija un atbilstoši normatīvajiem aktiem nevarēja būt atskaitīta;

2.2.12. lai novērtētu pakalpojuma saņēmēju apmierinātību ar pakalpojuma kvalitāti, organizē un piedalās informēšanas pasākumos un aptaujās, kā arī pētījumos par pakalpojumu saņēmēju apmierinātību par Sabiedrības sniegtajiem pakalpojumiem saskaņā ar šo līgumu.

2.2.13. Sabiedrībai nav tiesības no ar šo līgumu deleģētajiem pārvaldes uzdevumiem izrietošos pakalpojumu sniegšanas pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.

2.2.14. Sabiedrībai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Sabiedrībai ir pienākums izpildīt Pašvaldības rīkojumus, kas vērsti uz prettiesiskas darbības pārtraukšanu un prettiesiskas darbības seku novēršanu, kā arī rīkojumus, lai pārtrauktu prettiesisku bezdarbību, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.

III Pašvaldības un Sabiedrības atbildība

3.1. Sabiedrība ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošos pakalpojumus. Sabiedrība patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem pakalpojumu līgumiem, kā arī no citām tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.

3.2. Pašvaldība ir atbildīga par deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu kopumā un par attiecīgo komunālo pakalpojumu pieejamības nodrošināšanu Mālpils novada daudzdzīvokļu dzīvojamo māju iedzīvotājiem, kā arī Pašvaldības nekustamiem īpašumiem.

3.3. Ja Sabiedrības prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsti pret Pašvaldību, Sabiedrība pašvaldībai zaudējumus atlīdzina regresa kārtībā.

IV Sabiedrības darbības uzraudzība

4.1. Sabiedrība šā līguma izpildes ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā. Šā līguma izpildes kontroli veic domes izpilddirektors. Izpilddirektors ir tiesīgs no Sabiedrības saņemt informāciju vizēt Mālpils novada domes struktūrvienībām izskatīšanai un atzinuma sniegšanai pēc būtības.

4.2. Sabiedrība izskata privātpersonu iesniegumus par tās darbu deleģēto pārvaldes uzdevumu ietvaros, ņemot vērā Iesniegumu likumā noteiktos iesniegumu izskatīšanas termiņus un kārtību. Ja privātpersonu neapmierina Sabiedrības sniegtā atbilde, iesniegumu pēc privātpersonas iniciatīvas izskata Pašvaldība.

4.3. Sabiedrība katru gadu ne vēlāk kā 1.septembrī iesniedz domes izpilddirektoram ziņojumu par gatavību apkures sezonai. Ziņojumā jānorāda informācija par katlu mājas iekārtu un siltumtrašu tehniskā stāvokļa atbilstību apkures uzsākšanai, kā arī apliecinājumu par finanšu pietiekamību.

4.4. Sabiedrība pēc Pašvaldības pieprasījuma Pašvaldības noteiktā kārtībā sniedz informāciju sakarā ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

V Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība, uzdevuma izpildes kvalitātes novērtējuma kritēriji

5.1. Sabiedrība reizi gadā ne vēlāk kā līdz 1.jūnijam sniedz Pašvaldībai atskaiti par iepriekšējo apkures sezonu, kurā norāda informāciju par:

5.1.1. saskaņā ar šo līgumu sniegtiem pakalpojumiem iedzīvotājiem, sniegto pakalpojumu kvalitāti un apjomu;

5.1.2. iekasētās maksas par sniegtajiem pakalpojumiem apjomu;

5.1.3. visiem piesaistītajiem finanšu līdzekļiem un investīcijām;

5.1.4. ieguldījumiem infrastruktūrā, sistēmās un pamatlīdzekļos, kas nodrošina pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem, to attīstībā apmēru;

5.1.5. informāciju par infrastruktūras apsaimniekošanu;

5.1.6. citu papildus informāciju pēc pašvaldības pieprasījuma.

5.2. Sabiedrības darbību Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:

5.2.1. deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanas un no tiem izrietošo pakalpojumu sniegšanas kvalitāte, nepārtrauktība, regularitāte;

5.2.2. pakalpojumu saņēmēju apmierinātība ar pakalpojumu kvalitāti;

5.2.3. ieguldījumi infrastruktūrā, sistēmās un pamatlīdzekļos, kas nodrošina pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem, to attīstībā;

5.2.4. darbības atbilstība spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

VI Finanšu resursi

6.1. Sabiedrība deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tiem izrietošos pakalpojumus finansē no līdzekļiem, kas iegūti no maksas par sniegtajiem pakalpojumiem.

VII Nepārvarama vara

7.1. Par nepārvaramu varu šā līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgs no pušu gribas, tieši attiecas uz līguma izpildi un kuru nevarēja un nevajadzēja paredzēt šā līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākli netiek uzskatīts Sabiedrības darbinieku streiks.

7.2. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Sabiedrībai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt deleģēto pārvaldes uzdevumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Sabiedrība nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.

7.3. Sabiedrībai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot iedzīvotājiem sniegto pakalpojumu nepārtrauktību vai sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas atjaunošanu iespējami īsākā laikā.

VIII Līguma spēkā stāšanās un grozījumi

8.1. Deleģēšanas līgums ir noslēgts uz 10 gadiem līdz 2025.gada 10.jūlijam un tas stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi.

8.2. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas šā līguma izpildes laikā, puses risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties, vai arī, ja tas nav iespējams, vēršoties tiesā.

8.3. Visi līguma grozījumi ir neatņemama šā līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, ja līguma grozījumos nav noteikts citādi.

8.4. Jebkurai līgumslēdzējai pusei ir tiesības vienpusēji izbeigt līgumu pirms termiņa, vienu mēnesi iepriekš par to brīdinot otru līgumslēdzēja pusi, ja:

8.4.1. otra līgumslēdzēja puse pārkāpj Līguma noteikumus un/vai LR spēkā esošos normatīvos aktus;

8.4.2. vairs nepastāv tā noslēgšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai (Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. un 42.pants).

8.5. Puses līgumu var uzteikt, neievērojot uzteikuma termiņu, ja otrs līdzējs rupji pārkāpj līguma noteikumus vai arī pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt līguma attiecības.

IX Noslēguma jautājumi

9.1. Sabiedrībai veicot investīcijas Pašvaldībai piederošā infrastruktūrā, sistēmās un pamatlīdzekļos, Puses vienojas par izdarīto investīciju atmaksas kārtību gadījumā, ja līgums tiek pārtraukts pirms noteiktā laika.

9.2. Līgums neietekmē pušu tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no šī līguma deleģēto pārvaldes uzdevumu izrietošo pakalpojumu sniegšanas pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.

9.3. Kādam no līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ šā līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā pusēm ir pienākums līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

9.4. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu šā līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no pusēm tiek reorganizēta, līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši puses tiesību un saistību pārņēmējam. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji uzteikt līgumu, Sabiedrības tiesību un saistību pārņēmēju reorganizācijas procesā vienu mēnesi iepriekš brīdinot, ja Sabiedrības reorganizācijas gadījumā nepastāv deleģēšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai.

9.5. Līgums sastādīts uz sešām lapām 2 eksemplāros latviešu valodā, abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Katra puse saņem vienu līguma eksemplāru.

9.6. Pušu rekvizīti un paraksti:

Pašvaldība :

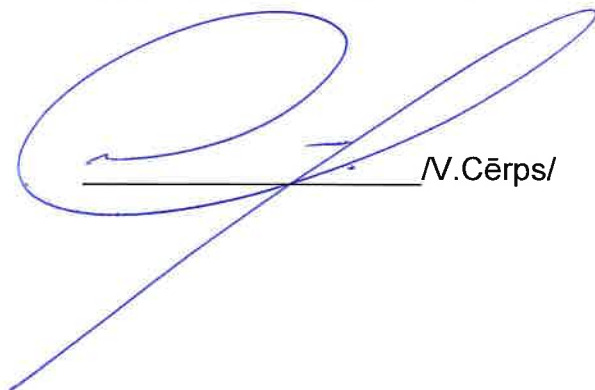
Mālpils novada dome
Reģ.Nr.LV 90000048398
Nākotnes iela 1, Mālpils ,
Mālpils novads, LV –2152
AS Swedbank
KontsLV83HABA0551035950700



_____/A.Lielmežs/

Pilnvarotā persona :

SIA "Norma K"
Reģ.Nr.LV 40003312216
Nākotnes iela 1, Mālpils,
Mālpils novads, LV- 2152
AS Swedbank
Konts LV67HABA0551027451945



_____/V.Cērps/