



## MĀLPILS NOVADA DOME

Reģ.Nr.90000048398

Nākotnes ielā 1, Mālpilī, Mālpils novadā, LV 2152

Tālrunis/fakss 67925342; tālr.67970888; e-pasts: dome@malpils.lv

---

30.11.2011.

Mālpilī, Mālpils novadā

### **SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR. 14**

Apstiprināti ar Mālpils novada domes

2011.gada 30.novembra sēdes lēmumu Nr. 13/13

### ***Kārtība, kādā Mālpils novada pašvaldība piešķir un izmaksā pabalstu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Lielvārdes šosejā 17, Upmalās, Mālpils novadā, remontam***

Izdoti saskaņā ar likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 13.panta ceturtās daļas 2.punktu un 26.panta pirmo daļu

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Mālpils novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) piešķir un izmaksā pabalstu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Lielvārdes šosejā 17, Upmalās, Mālpils novadā (turpmāk – dzīvojamā māja), remontam (turpmāk – pabalsts).
2. Pašvaldība pabalstu piešķir dzīvojamā mājā 2011.gada 16.oktobrī notikušās avārijas seku likvidēšanas darbiem (būves un tās atsevišķu daļu konservācijas un iepriekšējā stāvokļa atjaunošanas darbiem).
3. Pabalsts tiek piešķirts tikai dzīvojamā mājā esošo dzīvokļu īpašniekiem un tiesiskajiem valdītājiem.
4. Darbības, kas saistītas ar iesnieguma pieņemšanu, reģistrēšanu, iesnieguma atbilstības novērtēšanu un lēmuma pieņemšanu, veic Mālpils novada pašvaldības aģentūra „Mālpils sociālais dienests” ( turpmāk – Aģentūra).
5. Pabalsta pretendentiem Aģentūrā jāiesniedz:
  - 5.1.rakstisks iesniegums, kurā norādīti bankas rekvizīti pabalsta ieskaitīšanai;
  - 5.2.pieprasīto līdzekļu lokālā tāme;
  - 5.3.apliecinājums, ka par avāriju dzīvojamā mājā privātpersonai nepienākas apdrošināšanas atlīdzība.
6. Dzīvojamās mājas īpašnieki un tiesiskie valdītāji šo noteikumu 5.1. un 5.3.apakšpunktā minētos dokumentus sagatavo katrs atsevišķi, bet tos visus kopā Aģentūrā iesniedz dzīvojamās mājas pārstāvis (pilnvarotā persona vai

pārvaldnieks), pievienojot šo noteikumu 5.2.apakšpunktā minēto dokumentu par visu dzīvojamo māju.

7. Pieprasījumu pabalsta piešķiršanai iesniedz dzīvojamās mājas pārstāvis (pilnvarotā persona vai pārvaldnieks). Iesniedzot pieprasījumu, iesniedzējam jāuzrāda iesniedzēja personas un pārstāvēšanas tiesību apliecinājošus dokumentus.
8. Kopējā pabalsts piešķiramā un izmaksājamā summa ir Ls 13500, atbilstoši pašvaldības budžetā šim nolūkam paredzēto līdzekļu apmēram.
9. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu piecu darba dienu laikā kopš šo saistošo noteikumu 5.punktā noteiktajām prasībām atbilstoša pieprasījuma iesniegšanas brīža pieņem Aģentūra.
10. Pabalsts dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašniekiem un tiesiskajiem valdītājiem tiek aprēķināts vienādās daļās un piešķirts katram atsevišķi, atbilstoši šo noteikumu 5.1.apakšpunktā iesniegto pabalsta pieprasījumu skaitam.
11. Piešķirtais pabalsts tiek pārskaitīts pabalsta saņēmējam uz bankas kontu, kas ir norādīts iesniegumā (saistošo noteikumu 5.1.apakšpunkts).
12. Nepieciešamības gadījumā (neskaidrību novēršana, precizēšana, iesniegto pieprasījumu nepilnības) Aģentūra pieņem lēmumu par pabalsta piešķiršanas atlikšanu uz laiku līdz trūkumu novēršanai, par to rakstiski informējot pabalsta pieprasītāju.
13. Aģentūras lēmumu var apstrīdēt Mālpils novada domē. Mālpils novada domes lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.
14. Saistošie noteikumi publicējami laikrakstā „Rīgas Apmiņu Avīze” un stājas spēkā nākamajā dienā pēc publicēšanas.

Domes priekšsēdētājs:

A.Lielmežs